



Принят
на общем собрании трудового
коллектива ШГ № 48 г.Бишкек
протокол № 2 от 26.09.2022 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

1. Общие положения.

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между директором ШГ № 48 Роткиной Т.Ю., далее работодатель, и сотрудниками ШГ №48, в лице председателя профсоюзного комитета Шкумат Е.В. и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в школе-гимназии №48.

1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Конституцией КР, Трудовым кодексом КР, Законами «Об образовании», «О профессиональных союзах», «О статусе учителя» и Уставом ШГ №48 в целях принятия согласованных мер по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ШГ №48 и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий и льгот для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными актами.

Коллективный договор заключен в целях:

- создания системы социально-трудовых отношений, максимально способствующей стабильной и эффективной деятельности, повышению материального и социального обеспечения работников, укреплению деловой репутации;
- создания благоприятного климата внутри трудового коллектива;
- формирования у работников корпоративного стиля поведения;
- создания условий, способствующих повышению безопасности труда.

Данный коллективный договор не распространяет свое действие на отношения, связанные с исполнением гражданско-правовых договоров.

1.3. Сторонами коллективного договора являются сотрудники ШГ №48 в лице их представителя - первичной профсоюзной организации (далее - профсоюз), работодатель, в лице директора шг №48.

1.4. Настоящий коллективный договор заключен сроком на три года и вступает в силу с момента его подписания сторонами

1.5. Стороны, признавая принципы социального партнерства, обязуются:

Работодатель обязан:

- признавать выборный орган первичной профсоюзной организации единственным представителем трудового коллектива, при подготовке и заключении коллективного договора, представляющим интересы работников в области труда, вопросов оплаты труда, продолжительности рабочего времени, условий и охраны труда, предоставлении отпусков и других социально-бытовых льгот и гарантий членам коллектива.
- соблюдать условия данного коллективного договора и выполнять его положения.
- знакомить с коллективным договором, другими локальными нормативными актами, принятыми в соответствии с его полномочиями, всех сотрудников шг №48, а также всех вновь поступающих работников при их приеме на работу, обеспечивать гласность содержания и выполнения условий коллективного договора (путем проведения собраний, конференций, отчетов ответственных работников, через информационные стенды и т.д.).

Профсоюзный комитет обязан:

- содействовать эффективной работе ШГ №48.
- осуществлять представительство интересов работников при их обращениях в комиссию по трудовым спорам и судебные органы по вопросам защиты трудовых прав и социально-экономических интересов членов коллектива.
- воздерживаться от организации забастовок в период действия коллективного договора при условии выполнения работодателем принятых обязательств.

1.6. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников ШГ №48.

1.7. Работники, не являющиеся членами профсоюза, имеют право уполномочить профсоюзный комитет представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений на условиях, установленных данной первичной профсоюзной организацией.

1.8. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования образовательного учреждения, расторжения трудового договора с руководителем учреждения, избранием нового председателя профсоюзной организации ШГ №48.

1.9. При реорганизации образовательного учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение срока реорганизации.

1.10. В течение срока действия коллективного договора:

- стороны вправе вносить в него дополнения, изменения на основе взаимной договоренности в порядке, установленном ТК КР.
- ни одна из сторон не вправе прекращать выполнение принятых на себя обязательств в одностороннем порядке.

1.11. Выполнение коллективного договора контролирует профсоюз. Стороны один раз в год отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании трудового коллектива.

2. Прием на работу.

2.1. Стороны договорились о том, что:

- прием на работу оформляется приказом работодателя, изданным на основании трудового договора с работником.
- содержание приказа работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.
- приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника, работодатель обязан выдать ему заверенную копию указанного приказа.

2.2. Профсоюз осуществляет общественный контроль соблюдения работодателем и его представителями трудового законодательства, иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнения ими условий коллективного договора.

3. Оплата труда работников.

3.1. Стороны обязуются:

- создавать условия (в пределах утвержденной сметы), способствующие повышению оплаты труда и материального поощрения, соответственно квалификации и служебным обязанностям выполняемой работы.
- принимать необходимые меры по укреплению кадрового потенциала, способствовать повышению престижа организации.

3.2. Оплата труда работников устанавливается на основании тарификации, в соответствии с постановлениями Правительства КР.

3.3. Профсоюз:

- принимает участие в работе тарификационной и аттестационной комиссий, разработке локальных нормативных документов ШГ №48 по оплате труда.
- осуществляет общественный контроль соблюдения правовых норм по оплате труда, выплат своевременно и в полном объеме заработной платы работникам, а также распределения премий, поощрений за творческий вклад педработников.
- представляет и защищает трудовые права членов профсоюза в комиссии по трудовым спорам и суде.

4. Рабочее время и время отдыха.

4.1. Стороны пришли к соглашению в том, что:

- рабочее время работников определяется тарификационной нагрузкой, условиями трудового договора, графиком сменности, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями работников и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом.
- для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обсуживающего персонала, устанавливается продолжительность рабочего времени 40 ч. в неделю.

4.2. Очередность предоставления отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков, разработанным работодателем и согласованным с председателем ПК. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на две части. Отзыв работника из отпусков допускается только с его согласия.

4.3. Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется по письменному заявлению работника в соответствии с ТК КР.

4.4. Работникам, систематически нарушающим правила трудового распорядка или нарушившим общественный порядок, независимо от применения мер дисциплинарного взыскания не выплачивается премия по итогам трудовой деятельности.

4.5. Профсоюз осуществляет общественный контроль соблюдения норм трудового права в установлении режима работы, регулировании рабочего времени и времени отдыха в соответствии с нормативными правовыми документами и правилами внутреннего трудового распорядка.

5. Вопросы занятости, профессиональной подготовки и переподготовки кадров.

5.1. Работодатель с учетом мнения руководителей школьных методических объединений определяет формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.

5.2. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в пять лет.

5.3. За работником сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы при направлении работника на повышение квалификации с отрывом от работы.

6. Охрана труда и здоровья.

6.1. Стороны пришли к соглашению о дополнительных (0,5%) отчислениях в централизованный оздоровительный фонд на приобретение путевок для оздоровления и отдыха членов профсоюзной организации школы-гимназии №48.

6.2. Работодатель обязуется:

- в рамках законодательных и нормативно-правовых документов соблюдать нормы и правила охраны труда в образовательном учреждении.
- разрабатывать и утверждать ежегодно Соглашение по охране труда и технике безопасности между администрацией и профсоюзным комитетом.
- обеспечить право работников(в пределах утвержденной сметы) на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников.
- провести аттестацию рабочих мест и по ее результатам осуществлять работу по охране и безопасности труда в порядке и сроки, установленные с учетом мнения профсоюзного комитета.
- проводить со всеми поступающими на работу, а также переведенными на другую работу работниками, обучение и инструктаж по охране труда, сохранности жизни и здоровья детей, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим.
- разработать и утвердить инструкции по охране труда обеспечить их соблюдение работниками.

6.3. Профсоюзный комитет обязуется:

- организовывать спортивно-оздоровительные мероприятия для членов профсоюза и других работников;
- проводить работу по оздоровлению детей сотрудников;
- осуществлять общественный контроль улучшения условий и проведения мероприятий по охране труда работников учреждения в соответствии с законодательством КР;
- заключать с работодателем от имени трудового коллектива соглашение на календарный год по охране труда и созданию условий труда;
- проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников и проводить аттестацию рабочих мест;
- принимать участие в расследовании, а также осуществлять самостоятельные расследования несчастных случаев;
- предъявлять требования о приостановке работ в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;
- обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда.

7. Социальные льготы и гарантии.

7.1. Стороны договорились предоставлять работникам шг №48 оплачиваемые дни по следующим причинам:

-бракосочетание работника - 3 рабочих дня,

-смерть детей, родителей, супруга, супруги - 3 рабочих дня.

7.2. Стороны договорились о том, что профсоюзный комитет:

- оказывает содействие членам профсоюза в решении жилищных и других социально-бытовых вопросов.
- создает банк данных о малообеспеченных работниках, включая тяжелобольных, одиноких матерей, работников, имеющих трех и более детей, одиноких пенсионеров и других. Ведет учет хронических больных с целью оказания им адресной социальной поддержки.
- осуществляет контроль расходования средств социального страхования, содействует решению вопросов санаторного лечения.
- оказывает материальную помощь членам профсоюза из средств профсоюзного бюджета. Содействует в получении материальной помощи из Централизованного оздоровительного фонда горкома профсоюза в случаях хирургических операций.

- осуществляет правовые консультации по социально-бытовым вопросам членам профсоюза, общественный контроль предоставления работникам социальных гарантий и льгот в соответствии с законодательством.

8. Стороны совместно.

- 8.1. Выходят с ходатайством в вышестоящие органы об улучшении жилищных условий сотрудников.
- 8.2. Осуществляют контроль за расходованием средств по социальному страхованию.
- 8.3. Решают вопрос санаторного лечения и отдыха работников шг №48.
- 8.4. Решают вопросы выделения сотрудникам школы путевок.

9. Гарантии профсоюзной деятельности.

- 9.1. Стороны подтверждают, что решения, касающиеся установления и изменения условий нормирования и оплаты труда, материального стимулирования, режима работы, принимаются работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации.
- 9.2. По согласованию с выборными органами первичной профсоюзной организации рассматриваются следующие вопросы:
 - расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профсоюза, по инициативе работодателя;
 - очередность предоставления отпусков;
 - утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
 - установление графиков сменности, расписаний занятий, уроков, установление размеров доплат за вредные условия труда;
 - определение форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
 - применение и снятие дисциплинарного взыскания до истечения одного года со дня его применения;
 - другие вопросы, затрагивающие социально-трудовые права работников, предусмотренные коллективным договором.
- 9.3. Стороны рекомендуют учитывать значимость общественной работы в качестве председателя и членов выборного профсоюзного органа при проведении поощрения работников.
- 9.4. Выборные профсоюзные органы вправе по просьбе членов профсоюза, а также по собственной инициативе представлять интересы работников в органах, рассматривающих трудовые споры.
- 9.5. Работодатель предоставляет профкому необходимую информацию по любым вопросам труда и социально-экономического развития учреждения.

10. Контроль выполнения коллективного договора, ответственность сторон.

Стороны договорились, что:

- работодатель направляет коллективный договор в течение 7 дней со дня его подписания на уведомительную регистрацию в городской комитет профсоюза работников образования и науки.
- отчитываются о ходе выполнения положений коллективного договора на общем собрании работников (не реже одного раза в год).
- рассматривают возникающие в период действия коллективного договора разногласия и конфликты, связанные с его выполнением.
- соблюдают установленный законодательством порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, используют все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов.

Школа-гимназия №48

- в случае нарушения или невыполнения обязательств коллективного договора виновная сторона или виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством.

Директор ШГ №48

Роткина Т.Ю.

Председатель ПК ШГ №48

Шкумат Е.В.

ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №48