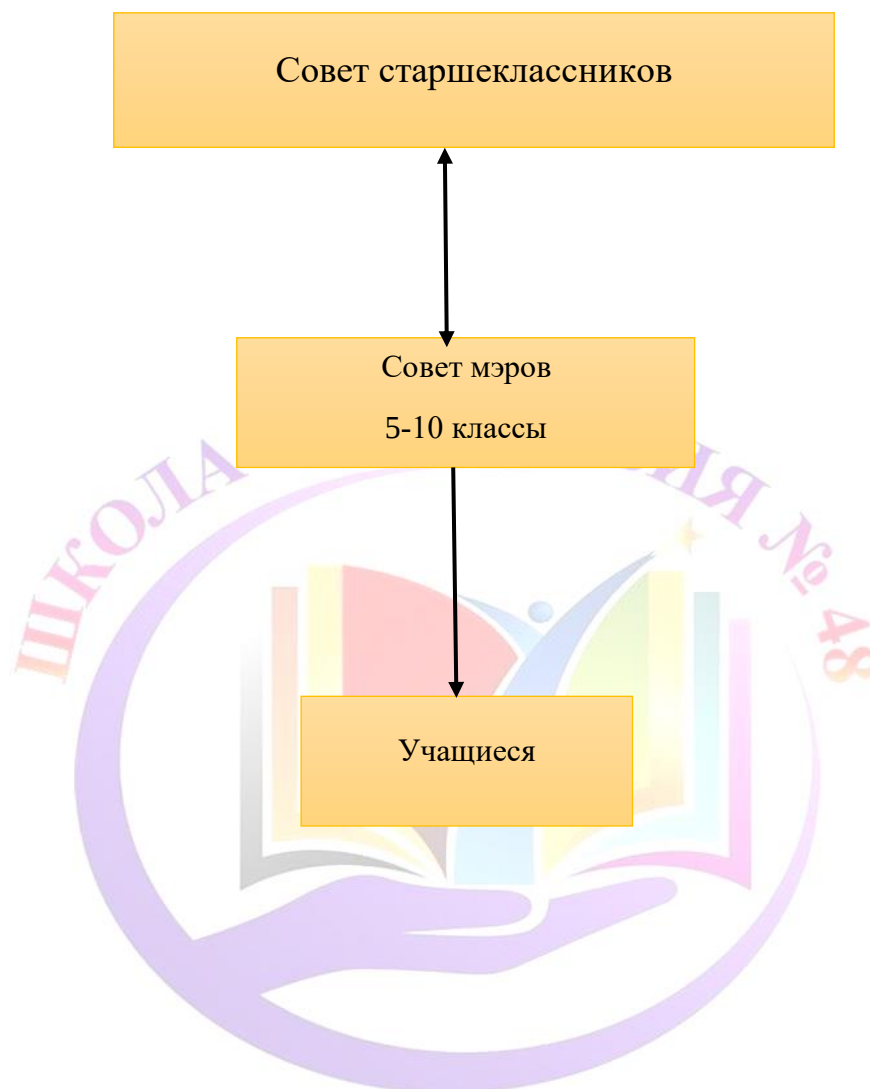


Модель и структура ученического самоуправления в ШГ №48



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ ШГ№48.

1. Общие положения

Совет старшекласников ШГ№48 является одной из форм самоуправления обучающихся. Ученическое самоуправление — управление жизнедеятельностью школьного коллектива, осуществляемое обучающимися, основанное на инициативе, самостоятельности, творчестве, совершенствовании собственной жизни, чувстве ответственности, взаимопомощи и организаторских способностях школьников.

Совет старшекласников создаётся на выборной основе.

В своей деятельности Совет руководствуется Уставом ШГ№48 и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета старшекласников

2.1. Целью Совета является создание условий для всестороннего развития учащихся в различных сферах общественной жизни, раскрытия и реализации их творческого потенциала.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- предоставление учащимся реальной возможности вместе с педагогами участвовать в управлении школой;
- развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний и умений, навыков коллективной и руководящей деятельности;
- развитие навыков и способов конструктивного общения со сверстниками и взрослыми;
- обучение органов ученического самоуправления активным формам работы по приоритетным направлениям воспитания;
- оказание помощи учащимся в познании себя и окружающих, в адаптации к жизни, социальной защите их прав и интересов во всех сферах жизнедеятельности, в осознании того, что личностное проявление возможно только в коллективе;
- выявление и развитие творческого потенциала личности каждого учащегося с учетом его возможностей.

3. Порядок формирования и организация деятельности Совета старшекласников

3.1. В состав Совета старшекласников входят представители 11-х классов, которые формируют актив школы.

3.2. Совет старшекласников является коллегиальным органом. Работает в тесном контакте с администрацией ШГ№48, родительским комитетом ШГ№48.

3.3. Совет старшекласников собирается регулярно (один раз в месяц), допускаются чрезвычайные незапланированные собрания. Совет старшекласников может проводить как открытые, так и закрытые заседания. На открытые заседания могут приглашаться все заинтересованные лица из числа родителей (или лиц их заменяющих) и учителей.

3.4. Решения Совета старшекласников принимаются путём открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива, родителей, учащихся.

4. Права Совета старшекласников

- 4.1. Представлять интересы учеников в администрации ШГ№48, на педагогических советах, собраниях.
- 4.2. Вносить предложения в план воспитательной работы ШГ№48.
- 4.3. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов (участвовать в решении школьных проблем).
- 4.4. Привлекать школьников к организации мероприятий и праздников соответственно плану воспитательной работы .
- 4.5. Входить в состав жюри конкурсов и т.д., проводимых в ШГ№48.
- 4.6. Вносить на рассмотрение администрации ШГ№48 предложений о поощрении активных старшеклассников.

5. Обязанности Совета старшеклассников

- 5.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.
- 5.2. Изучать и выражать мнения школьников по вопросам школьной жизни.
- 5.3. Члены Совета старшеклассников обязаны:
 - принимать активное участие в деятельности Совета старшеклассников;
 - быть опорой администрации ШГ№48, классным руководителям во всех делах школы и класса;
 - оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого ученика;
 - принимать активное участие в планировании воспитательной работы , на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
 - решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение учащимися основных обязанностей;
 - оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления ШГ№48.

6. Делопроизводство Совета Старшеклассников

- 6.1 План работы Совета составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы и предложения членов Совета.
- 6.2 Заседания Совета протоколируются секретарем, избранным из членов Совета.
- 6.3. Анализ деятельности совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

Положение о совете мэров ШГ№48

1. Общие положения

Совет мэров состоит из учащихся 5 – 10 – х классов и является выборным органом самоуправления в ШГ№48.

Деятельность Совета строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласии, открытости.

Совет мэров действует на основе Устава ШГ№48 , настоящего положения, принципов добровольности, выборности и подотчётности, обновляемости и преемственности.

Члены Совета мэров доводят до сведения класса и классного руководителя решения Совета мэров.

2. Цели и задачи Совета мэров

2.1.Цель: Реализация права учащихся на участие в управлении ШГ№48.

2.2. Задачи :

- представление интересов учащихся в процессе управления;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни

3. Организация работы Совета мэров

Работа Совета мэров организуется на основе планирования и выполнения текущих дел.

4. Права и обязанности членов Совета мэров

Члены Совета мэров обязаны:

4.1.1. Принимать активное участие в деятельности Совета мэров.

4.1.2. Быть опорой администрации ШГ№48, классных руководителей во всех делах ШГ№48 и класса.

4.1.3. Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета мэров.

Члены Совета мэров имеют право:

4.2.1. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения коллективно – творческих дел .

4.2.2. Ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся перед педагогическим советом ШГ№48.

4.2.3. Проводить различные коллективно – творческие дела, обмениваться организаторским опытом. Совершенствовать навыки коллективной и организаторской деятельности

4.2.4. Развивать и сохранять традиции ШГ№48.

4.2.5. Проводить среди учащихся опросы и анкетирования.

4.2.6. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЭРЕ КЛАССА.

1. Мэр класса является ответственным уполномоченным одноклассников по организации самоуправления в классе и помощником классного руководителя.
2. Мэр избирается общим собранием класса из числа учащихся этого класса. Кандидатура мэра согласовывается с классным руководителем.
3. Срок полномочий мэра определяется общим собранием класса.
4. В своей деятельности мэр стремится к сохранению и развитию лучших традиций класса и школы.

Мэр класса отвечает:

- за организацию хозяйственно-бытовых мероприятий класса, включая дежурство;
- за своевременное информирование одноклассников о событиях непосредственно касающихся класса;
- за организацию самоуправления в классе.

Мэр класса имеет право:

- созывать и проводить общие собрания класса;
- собирать ученический актив класса для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности классного коллектива и участия класса в школьных мероприятиях;
- давать учащимся временные и постоянные поручения и добиваться их выполнения;
- требовать от учащихся своего класса отчетов о выполнении порученных дел;
- организовывать класс на участие в школьных мероприятиях;
- оперативно принимать решения по хозяйственно-бытовым и организационным вопросам жизнедеятельности класса;
- определять объем работы дежурных по классу;
- контролировать работу дежурных по классу;
- представлять интересы класса в Совете мэров.

Мэр класса обязан:

- знать расписание занятий класса;
- знать, кто из учащихся отсутствует;
- организовать дежурство по классу, составлять графики дежурства, назначать дежурных по классу и координировать их действия.
- координировать взаимодействие учащихся класса и общественных объединений по самоуправлению класса.
- Как помощник классного руководителя мэр класса выполняет его поручения по информированию одноклассников о распоряжениях классного руководителя.