

### Информация для родителей.

<i>Вопрос</i>	<i>Ответ</i>
Как организуется учебно-воспитательный процесс?	Учебно-воспитательный процесс организуется и проводится на основании Базисного учебного плана, утверждаемого Министерством образования.
Что такое базисный учебный план?	<p>Базисный учебный план на 2023-2024 уч.год утвержден приказом Министерства образования и науки КР № 4807/1 от 01.08.2023г.</p> <p>Базисный учебный план разработан в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Государственным образовательным стандартом среднего общего образования Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 22 июля 2022 года №393, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (приложение 6), утвержденными постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года №201, а также другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования.</p> <p>Базисный учебный план рассчитан на 11-летний нормативный срок освоения основных общеобразовательных программ. Государственный компонент (инвариантный) образует базовую часть Базисного учебного плана, обеспечивает единое школьное образовательное пространство на территории Кыргызской Республики и является обязательным для всех общеобразовательных организаций.</p>
Кем установлена пятидневная учебная неделя?	<p>В соответствии с пунктом 26 Государственного образовательного стандарта школьного общего образования Кыргызской Республики для всех общеобразовательных организаций независимо от типов и форм собственности устанавливается пятидневная учебная неделя.</p> <p><b>Учитывая, что школы-гимназии и школы-лицей реализуют компонент «Предметы по выбору» допускается их реализация после учебных занятий или на шестой день недели в случае превышения недельной учебной нагрузки в 30 учебных часов.</b></p>
Какие требования предъявляются к учебно-воспитательному процессу	<p>При организации учебно-воспитательного процесса необходимо соблюдать следующие санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года № 201 (раздел 11):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебные занятия начинаются не ранее 8.00 часов;</li> <li>- в общеобразовательных школах, обучающихся в две смены, обучение 1, 5, 9, 11 классов и классов компенсирующего обучения должно быть организовано в первую смену;</li> </ul>

	<p>- объем домашних заданий по всем предметам должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – до 3,5 часов.</p> <p>- расписание занятий в общеобразовательных организациях составляется в соответствии с пунктами 164-169 приложения №6 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» к постановлению Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года №201.</p>
<p>Почему планируется с 18.09.2023г перенос начала учебных занятий в 1 смену?</p>	<p>Согласно Базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования и науки КР, при организации учебно-воспитательного процесса необходимо соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года № 201 и начинать учебные занятия не ранее 8.00 часов. Также на основании пояснительной записки Базисного учебного плана устанавливается пятидневная учебная неделя.</p> <p>Но в школах -гимназиях, в которых есть гимназический компонент(т.е дополнительные часы) допускается их реализация после учебных занятий или на шестой день недели в случае превышения недельной учебной нагрузки в 30 учебных часов.</p> <p>В связи с проведением часов гимназического компонента седьмым уроком, занятия второй смены начинаются в 14.00 и заканчиваются в 19.10.</p> <p>После обращения родителей учащихся второй смены, администрацией школы и учителями были рассмотрены варианты решения просьбы родителей.</p> <p>1 вариант-начинать занятия в 7.30 2 вариант- перевести учащихся 8,9,10,11 классов (недельная нагрузка в этих классах превышает 30 часов) на обучение по шестидневной недели(учиться в субботу).</p> <p>После обсуждения был выбран 1 вариант.</p> <p>По второму варианту учащиеся 8-11 классов будут обучаться в субботу. Уроки второй смены будут начинаться в 13.00.</p>
<p>На основании каких нормативных документов организуется учебно-воспитательный процесс в школе?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Закон Кыргызской Республики «Об образовании»</li> <li>✓ Государственный образовательный стандарт среднего общего образования Кыргызской Республики (утвержден постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 22 июля 2022 года №393)</li> <li>✓ Типовое положение об общеобразовательной организации (утверждено постановлением Правительства Кыргызской Республики от 12 сентября 2011 года № 541)</li> <li>✓ «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (утверждены</li> </ul>

	<p>постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года №201)</p>
<p>Управление школой</p>	<p><b>Закон об образовании</b>  Статья 22. Управление образовательными организациями  1. Управление образовательными организациями строится на принципах демократизации, децентрализации, автономии и самоуправления.  2. Формами со-управления образовательными организациями являются общее собрание, попечительский, ученый, педагогический и другие советы или комитеты. Порядок выбора органов соуправления и их компетенция определяются законодательством Кыргызской Республики и уставом образовательной организации.</p>
<p>Права и обязанности учащихся</p>	<p><b>Закон об образовании</b>  Статья 39. Права и обязанности обучающихся  1. Права и обязанности обучающихся определяются настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в сфере образования.  2. Обучающиеся имеют гарантированные государством права на:  1) качественное образование;  2) безопасную образовательную среду;  3) защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, моральному и духовному развитию;  4) медицинский осмотр и организацию первой медицинской помощи;  5) защиту от любых форм эксплуатации и действий, наносящих вред здоровью, а также от физического и психологического насилия, унижения достоинства;  6) уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;  7) получение качественного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;  8) получение дополнительных образовательных услуг, в том числе и на платной основе;  9) бесплатное пользование информационными ресурсами в образовательных организациях.  5. Обучающиеся обязаны освоить образовательные программы на уровне требований государственного образовательного стандарта, соблюдать правила внутреннего распорядка, соблюдать этические нормы поведения, уважать общенациональные и общечеловеческие ценности, нести ответственность за нанесенный ущерб образовательной организации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.</p>
<p>Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей)</p>	<p><b>Закон об образовании</b>  Статья 40. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей)  1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:  1) выбирать образовательную организацию и форму образования на любом этапе обучения;</p>

	<p>2) обращаться в территориальные органы управления образованием по вопросам обучения, воспитания, ухода и развития детей;</p> <p>3) требовать соблюдения прав ребенка на получение образования в рамках государственных образовательных стандартов;</p> <p>4) принимать участие в управлении и развитии образовательной организации, в том числе и в органах самоуправления.</p> <p>3. Родители (законные представители) обязаны:</p> <p>1) создавать на равной основе детям, независимо от пола, надлежащие условия для жизни, учебы, развития их способностей, для получения ими дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, придерживаться принципов инклюзивного образования, постоянно заботиться об их физическом и психическом здоровье;</p> <p>2) уважать достоинство ребенка, воспитывать трудолюбие, милосердие, почтительное отношение к семье, старшим по возрасту, другому полу, другим национальностям, государственному, официальному и родному языкам, народным традициям и обычаям (непротиворечащим нормам законодательства), толерантность, нетерпимость к насилию, коррупции и дискриминации, уважение к правам других лиц;</p> <p>3) воспитывать уважение к национальным, историческим, культурным ценностям народа Кыргызстана, бережное отношение к историко-культурному наследию и окружающей среде, любовь к Родине;</p> <p>4) поддерживать постоянное сотрудничество с образовательной организацией, посещать родительские собрания, выполнять рекомендации педагогических работников по обучению и воспитанию обучающегося.</p> <p>4. Родители (законные представители) несут полную ответственность за здоровье и жизнь обучающихся, находящихся вне территории образовательной организации и вне учебного времени.</p> <p>Родители (законные представители) за отсутствие надлежащих условий для обучающегося, неисполнение обязанностей по получению обучающимся начального, основного и среднего общего образования несут ответственность в соответствии с уголовным законодательством и законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.</p>
<p>Права и обязанности педагогического работника</p>	<p><b>Закон об образовании</b></p> <p>Статья 44. Права и обязанности педагогического работника</p> <p>1. Педагогический работник имеет право:</p> <p>1) на свободу выбора образовательных программ, форм и методов обучения, учебников и учебных пособий в соответствии с государственными образовательными стандартами;</p> <p>2) на создание и использование инновационных методов и технологий, проведение научно-педагогического эксперимента, внедрение передового педагогического опыта в учебный процесс;</p>

- 3) на поощрение за высокие образовательные и другие достижения обучающихся;
  - 4) на индивидуальную педагогическую деятельность, проведение занятий в порядке репетиторства и тренингов в порядке, установленном налоговым законодательством Кыргызской Республики;
  - 5) на участие в управлении образовательной организацией;
  - 6) на непрерывное профессиональное развитие, методическую поддержку и наставничество.
2. Педагогический работник пользуется правом работы по совместительству в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.
3. За высокие образовательные и иные достижения обучающихся педагогический работник образовательной организации независимо от форм собственности представляется к ведомственным наградам уполномоченного государственного органа в сфере образования, к государственным наградам, почетным званиям и специальным знакам.
4. Педагогический работник не имеет права:
- 1) на проведение религиозной и атеистической пропаганды в образовательных организациях;
  - 2) на организацию политических групп, партий в образовательных организациях;
  - 3) на распространение шовинистической, националистической, милитаристской, сепаратистской идеологии;
  - 4) на вовлечение обучающихся в забастовочные движения и к участию в политических акциях;
  - 5) на насилие над обучающимися и любого рода дискриминации.
5. Педагогический работник обязан:
- 1) проводить обучение на высоком профессиональном уровне;
  - 2) соблюдать принципы инклюзивного образования, дифференциации и индивидуализации обучения;
  - 3) проводить учебно-воспитательную работу в духе уважения к родителям, другим членам общества, к культурно-историческим ценностям Кыргызской Республики, государственному устройству, воспитывать бережное отношение к окружающей среде;
  - 4) утверждать уважение к общечеловеческим ценностям: доброте, трудолюбию, гуманизму, патриотизму, справедливости и воспитывать нетерпимость к коррупции;
  - 5) постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и навыки, повышать свою квалификацию;
  - 6) уважать честь и достоинство обучающихся, не допускать проявления гендерного насилия и дискриминации в своей деятельности, а также предотвращать такие проявления между обучающимися;
  - 7) готовить обучающихся к сознательной жизни в духе взаимопонимания, мира, согласия между народами;

	8) содействовать развитию индивидуальных творческих способностей и критического мышления обучающихся.
Источники финансирования школы	<p><b>Закон об образовании</b> Статья 47. Источники финансирования</p> <p>1. Источниками финансирования образования являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) республиканский бюджет;</li> <li>2) местный бюджет;</li> <li>4) средства образовательных организаций, полученные в результате деятельности, не запрещенной законодательством Кыргызской Республики;</li> <li>5) кредиты и гранты;</li> <li>6) добровольные средства родителей (законных представителей), привлекаемые в качестве дополнительных источников финансирования для развития образовательной организации;</li> <li>9) собственные средства образовательных организаций, в том числе валютные, от консультативной, научно-исследовательской, издательской, учебно-производственной и другой приносящей доход деятельности, не запрещенной бюджетным и налоговым законодательством Кыргызской Республики, а также от внебюджетной образовательной деятельности по всем видам основных и дополнительных образовательных программ, в том числе в пределах требований государственных образовательных стандартов;</li> <li>10) средства юридических и физических лиц на основании договорных отношений в рамках гражданского законодательства Кыргызской Республики;</li> <li>11) средства, полученные за счет учебных и подсобных хозяйств самой образовательной организации, в том числе и на арендной основе;</li> <li>12) другие источники, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.</li> </ol>
Кто может привлекать финансовые и иные материальные средства, формируемые из добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц	<p><b>Закон об образовании</b> Статья 48. Привлечение финансовых и иных материальных средств попечительскими советами государственных и муниципальных образовательных организаций</p> <p>1. Только попечительские советы государственных и муниципальных образовательных организаций могут на добровольной основе привлекать финансовые и иные материальные средства, формируемые из добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, других поступлений, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.</p> <p>2. Для обеспечения деятельности, развития и укрепления материально-технической базы образовательной организации попечительский совет вправе осуществлять поиск и привлечение доноров (инвесторов, меценатов), финансовых и иных материальных средств, и вправе объявить об этом через средства массовой информации, интернет-сайты и иными способами с последующим обязательным отчетом о поступивших финансовых и иных материальных средствах, их расходовании.</p>

	<p>3. Информация для родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации с обращением об оказании финансовой и иной материальной помощи для образовательной организации, отчеты о доходах и расходах должны быть размещены на видном и общедоступном месте образовательной организации.</p> <p>4. Запрещается собирать финансовые средства с лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе и с родителей (законных представителей), являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья или имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, а также с детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>5. Финансовые средства, привлеченные попечительским советом для образовательной организации, зачисляются на специальный счет казначейства и используются по целевому назначению в соответствии с решением попечительского совета.</p> <p>6. Председатель попечительского совета несет ответственность за непредоставление отчета о поступивших финансовых и материальных средствах и их расходовании.</p> <p>7. Работники образовательной организации (руководитель, педагогические работники и другие) не вправе требовать с учащихся и их родителей (законных представителей) оказания финансовой и иной материальной помощи для их учреждения.</p>
<p>Государство финансирует систему образования в полном объеме?</p>	<p><b><i>Закон об образовании</i></b></p> <p>Статья 50. Порядок финансирования образовательных организаций</p> <p>1. Финансирование государственных образовательных организаций осуществляется на основе типовых нормативов в расчете на каждого обучающегося, класс-комплект и группу по всем видам и типам образовательных организаций, исходя из принципа последовательного увеличения фактических расходов на одного обучающегося.</p> <p>2. Объемы финансирования на нужды образовательных организаций с учетом типовых нормативов на каждого обучающегося, класс-комплект, группу предусматриваются ежегодно в республиканском бюджете.</p> <p>3. Государство гарантирует выделение средств на нужды образования в размере, обеспечивающем его приоритетность, а также защищенность соответствующих расходных статей в условиях инфляции.</p> <p>11. Средства, выделенные образовательной организации из государственного бюджета, контролируются казначейством. Все остальные средства, заработанные образовательной организацией, контролируются попечительским советом и общественными институтами.</p> <p>Статья 57. Инфраструктура и материально-техническая база образовательных организаций</p> <p>1. Инфраструктура и материально-техническая база включает здания, сооружения, строения, коммуникации, оборудование, транспортные средства, а также иные материальные и технические активы, используемые в образовательной, научно-</p>

	<p>исследовательской деятельности и решении других задач в сфере образования.</p> <p>2. Развитие материально-технической базы государственной и муниципальной образовательной организации осуществляется самой образовательной организацией в пределах, закрепленных за ней бюджетных и специальных средств. Размеры расходов на приобретение оборудования, капитальный ремонт определяются образовательной организацией самостоятельно, исходя из имеющейся потребности и наличия финансовых средств в пределах утвержденных в установленном порядке смет доходов и расходов образовательной организации.</p>
<p>Как развивается материально-техническая база школы?</p> <p>Выделяются ли учителям необходимые для проведения учебного процесса принадлежности?</p>	<p>В начале учебного года учителя оформляют заявку на необходимые принадлежности, орг.технику, мебель и т.д. (согласованную с классным родительским комитетом) и передают директору школы. На основании этих заявок формируется заявка в районный центр образования. По мере финансирования из бюджета заявки реализуются.</p>
<p>Есть ли недофинансирование?</p>	<p>Да.</p> <p>По мере выделения денежных средств из бюджета финансируются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Приобретение канц.товаров</li> <li>✓ Приобретение хоз.товаров</li> <li>✓ Приобретение мебели и технических средств обучения</li> <li>✓ Проведение текущего и капитального ремонта</li> </ul>
<p>А на что не предусмотрены денежные средства в бюджете?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ На дневную охрану(в штатном расписании предусмотрена ставка ночного сторожа с графиком работы с 19.00 до 7.00.)</li> <li>✓ На оплату работы мастера по обслуживанию орг.техники(не предусмотрен в штатном расписании)</li> <li>✓ На обслуживание орг.техники (компьютеры, принтеры и т.д.) и расходные материалы</li> <li>✓ На оплату интернета</li> <li>✓ На приобретение медикаментов</li> <li>✓ На приобретение спортивного инвентаря</li> <li>✓ На приобретение реактивов и инструментов для проведения лабораторных работ по химии, физике, биологии</li> <li>✓ На противопожарную безопасность(огнетушители и т.д.)</li> <li>✓ На аварийный ремонт (отпление, водоснабжение, электричество, канализации)</li> <li>✓ На проведение санитарной обработки помещений школы (при выявлении случаев инфекционных заболеваний детей)</li> <li>✓ На благоустройство пришкольной территории</li> </ul>
<p>Разрешены ли в школе денежные сборы?</p>	<p>Нет.</p> <p>Указом Президента КР «О мерах по обеспечению государственных гарантий реализации права детей на получение бесплатного школьного образования»(от 26.05.2023г) запрещены в государственных общеобразовательных организациях (школы с 1 по 11 классы):</p>



	<p>-незаконные сборы денежных средств; создание общественных фондов при школах.</p> <p>А также в Указе установлено, что денежные средства на ремонт, охрану и приобретение бытовых предметов, необходимых государственным общеобразовательным организациям (школы с 1 по 11 классы), в обязательном порядке выделяются из государственного бюджета Кыргызской Республики.</p>
<p>Могут ли родители оказывать финансовую и иную материальную помощь образовательной организации?</p>	<p>Да. На основании «Закона об образовании» (статья 48).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Только попечительские советы государственных и муниципальных образовательных организаций могут на добровольной основе привлекать финансовые и иные материальные средства, формируемые из добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, других поступлений, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.</li> <li>2. Для обеспечения деятельности, развития и укрепления материально-технической базы образовательной организации попечительский совет вправе осуществлять поиск и привлечение доноров (инвесторов, меценатов), финансовых и иных материальных средств, и вправе объявить об этом через средства массовой информации, интернет-сайты и иными способами с последующим обязательным отчетом о поступивших финансовых и иных материальных средствах, их расходовании.</li> <li>3. Информация для родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации с обращением об оказании финансовой и иной материальной помощи для образовательной организации, отчеты о доходах и расходах должны быть размещены на видном и общедоступном месте образовательной организации.</li> <li>4. Запрещается собирать финансовые средства с лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе и с родителей (законных представителей), являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья или имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, а также с детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</li> <li>5. Финансовые средства, привлеченные попечительским советом для образовательной организации, зачисляются на специальный счет казначейства и используются по целевому назначению в соответствии с решением попечительского совета.</li> <li>6. Председатель попечительского совета несет ответственность за непредоставление отчета о поступивших финансовых и материальных средствах и их расходовании.</li> <li>7. Работники образовательной организации (руководитель, педагогические работники и другие) не вправе требовать с учащихся и их родителей (законных представителей) оказания финансовой и иной материальной помощи для их учреждения.</li> </ol>
<p>К кому можно обратиться с вопросом или жалобой?</p>	<p>Если у Вас есть вопросы, недопонимания, возмущения, в целях оперативного решения проблемы, ПРОСЬБА обращаться к администрации школы!</p>

	<p>Завьялова Татьяна Владимировна –зам.директора по начальной школе (1-4 классы)  Назаркулова Гулмира Абдылдаевна-зам.директора по средней школе(5-8 классы)  Турганбаева Гулмира Муркамиловна-зам.директора по старшей школе (9-11 классы)  Бойко Мила Александровна-зам.директора по воспитательной школе.  Роткина Татьяна Юрьевна-директор,  e-mail: tatyana-rotkina@mail.ru  Для информации сообщаем, что информация о школе, пед.коллективе, нормативных документах представлена в полном объеме на сайте школы : 48.edubish.kg</p>
<p>Обязательна ли школьная форма?</p>	<p>Да. На основании Постановления Правительства КР №527 от 2015 г.  Школьная форма в общеобразовательных организациях КР носит классический характер. Не допускается ношение в общеобразовательных организациях спортивной одежды и обуви, джинсовой одежды, пляжной, домашней одежды и обуви.  Школьная форма состоит из набора предметов: рубашки/блузки, жилета, брюк/юбки и пиджака в любой комбинации. Пиджак может быть однобортным или двубортным, пуговицы пиджака или жилета должны быть в цвет и отличаться простотой.  Допустимые цвета рубашки – белый, светло-серый, светло-голубой, светло-бежевый. Минимальная длина юбки/платья – ниже колена на 5 см, максимальная – до середины икры.</p>
<p>Как организована работа с персональными данными?</p>	<p>Типовое положение об общеобразовательной организации 14-1. Общеобразовательная организация несет ответственность за соблюдение режима конфиденциальности персональной информации об участниках образовательного процесса. Сбор информации персонального характера производится исключительно для внутреннего пользования в общеобразовательной организации, в целях обеспечения безопасности обучающихся. Работники общеобразовательной организации, которым персональные данные стали известны в силу их служебного положения, несут ответственность за соблюдение режима конфиденциальности персональной информации об участниках образовательного процесса. Сбор информации персонального характера осуществляется в соответствии с законодательством об информации персонального характера.</p> <p>АЛГОРИТМ работы с персональными данными  1.Наличие Соглашение с родителями (законными представителями) об использовании персональных данных  2.Классным руководителям обеспечить сохранность копий документов, содержащих персональные данные.  2. Не выдавать, не делать копии документов , содержащих персональные данные, находящихся в личном деле учащихся. В некоторых случаях только по запросу(обращению) заинтересованных организаций.</p>

	<p>3. Не передавать и не сообщать информацию о персональных данных без согласия обладателя.</p> <p>4. Справка об обучении учащегося выдается директором, курирующим зам. директора, дежурным администратором, секретарем СТРОГО РОДИТЕЛЯМ (законным представителям по доверенности) при предъявлении документа подтверждающего личность, на основании запроса(обращения), заявки заинтересованных организаций, адвокатского, судебного запроса, или заявления родителей(законных представителей по доверенности) с указанием места требования и цели получения справки.</p> <p>5. Характеристика обучающегося выдается СТРОГО РОДИТЕЛЯМ(законным представителям по доверенности) при предъявлении документа подтверждающего личность, на основании запроса(обращения) заинтересованных организаций или заявления родителей(законных представителей по доверенности) с указанием места требования и цели получения характеристики.</p> <p>Характеристика составляется на листе А4 по установленной форме, подписывается классным руководителем, курирующим зам. директора, визируется печатью у директора только на основании предоставленных документов.</p> <p>6. Иные документы ( табель успеваемости и др.) выдаются СТРОГО РОДИТЕЛЯМ(законным представителям по доверенности) при предъявлении документа подтверждающего личность, на основании запроса(обращения) заинтересованных организаций или заявления родителей(законных представителей по доверенности) с указанием места требования и цели получения.</p>
<p>Как проводится прием учащихся в школу?</p>	<p>Типовое положение об общеобразовательной организации</p> <p>37. На все ступени школьного образования проводится прием всех подлежащих обучению детей и подростков, проживающих на закрепленном за общеобразовательной организацией территории, на основании их заявлений и медицинских справок установленного образца, без вступительных экзаменов, денежных и иных взносов.</p> <p>38. Прием в школы с углубленным изучением предметов, лицей и гимназии проводится в форме тестирования подавших заявления на поступление. Условия тестирования, разработанные общеобразовательной организацией и согласованные с соответствующим региональным органом государственного управления образованием, должны способствовать определению уровня подготовки поступающих и отбору наиболее подготовленных для освоения углубленного уровня общеобразовательных программ при обучении в данном типе общеобразовательной организации.</p> <p>В соответствии с Уставом ШГ №48(регистрация от 26.06.2012г)</p> <p>5.5 Для зачисления в школу- гимназию №48 родители (законные представители) представляют следующие документы:</p> <p>- заявление на имя директора Школы-гимназии:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копии свидетельства о рождении ребенка, паспортов родителей или лиц их заменяющих;</li> <li>- справку с места жительства</li> </ul> <p>место жительства - место, где гражданин Кыргызской Республики постоянно или преимущественно проживает; место пребывания - место, где гражданин Кыргызской Республики временно проживает. из Закона о внутренней миграции от 30.07.2002г)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- медицинскую карту ребенка с заключением врача о возможности обучения ребенка в массовой школе, ф-063,ф-026.</li> <li>- личное дело ученика с годовыми оценками, заверенное печатью общеобразовательного учреждения, в котором он ранее обучался:</li> </ul> <p style="padding-left: 20px;">-при переходе в течение учебного года предоставляется выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью общеобразовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок.</p>
<p>Как оформить выбытие учащегося со школы?</p>	<p>Выбытие учащегося из ШГ №48:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-справка с образовательного учреждения, в которое переводится учащийся или авиабилет</li> <li>-обходной лист(кл.рук, библиотекарь)</li> <li>-заявление родителя(законного представителя).</li> </ul> <p>Документы выдаются СТРОГО РОДИТЕЛЯМ(законным представителям по доверенности) при предъявлении документа подтверждающего личность.</p>
<p>Все предметы ведутся? Есть ли в школе вакансии?</p>	<p>К сожалению не все предметы ведутся, есть вакансии. Школе нужны учителя: физики, информатики, музыки, Человек и общества, Истории развития религий, музыки. Также имеется вакансия социального педагога и секретаря.</p>