

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

1. Общие положения.

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между директором школы-гимназии №48 г.Бишкек Роткиной Т.Ю. далее работодатель, и сотрудниками школы, в лице председателя профкома Шкумат Е.В. и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в образовательной организации.

1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Конституцией КР, Трудовым кодексом КР, Законами «Об образовании», «О профессиональных союзах», «О статусе учителя» и Уставом ШГ№48 в целях принятия согласованных мер по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ШГ№48 и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий и льгот для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными актами.

Коллективный договор заключен в целях:

- Создания системы социально-трудовых отношений, максимально способствующей стабильной и эффективной деятельности, повышению материального и социального обеспечения работников, укреплению деловой репутации;
- Создания благоприятного климата внутри трудового коллектива;
- Формирования у работников корпоративного стиля поведения;
- Создания условий, способствующих повышению безопасности труда.
- Данный коллективный договор не распространяет свое действие на отношения, связанные с исполнением гражданско-правовых договоров.

1.3. Сторонами коллективного договора являются работники ШГ№48 в лице их представителя – первичной профсоюзной организации (далее - профсоюз), работодатель, в лице директора ШГ№48.

1.4. Настоящий коллективный договор заключен сроком на три года и вступает в силу с момента его подписания сторонами (или с даты, указанной в коллективном договоре по соглашению сторон).

1.5. Стороны, признавая принципы социального партнерства, обязуются:

Работодатель обязан:

- Признавать выборный орган первичной профсоюзной организации единственным представителем трудового коллектива, при подготовке и заключении коллективного договора, представляющим интересы работников в области труда, вопросов оплаты труда, продолжительности рабочего времени, условий и охраны труда, предоставлении отпусков, жилья, социально-бытовых льгот и гарантий членам коллектива.
- Соблюдать условия данного коллективного договора и выполнять его положения.
- Знакомить с коллективным договором, другими локальными нормативными актами, принятыми в соответствии с его полномочиями, всех работников ШГ№48, а также всех вновь поступающих работников при их приеме на работу, обеспечивать гласность содержания и

выполнения условий коллективного договора (путем проведения собраний, конференций, отчетов ответственных работников, через информационные стенды и т.д.).

Профсоюзный комитет обязан:

- Содействовать эффективной работе ШГ№48.
- Осуществлять представительство интересов работников при их обращениях в комиссию по трудовым спорам и судебные органы по вопросам защиты трудовых прав и социально-экономических интересов членов коллектива.
- Воздерживаться от организации забастовок в период действия коллективного договора при условии выполнения работодателем принятых обязательств.

1.6. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников ШГ№48.

1.7. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования образовательного учреждения, расторжения трудового договора с руководителем учреждения.

1.8. При реорганизации образовательного учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение срока реорганизации.

1.9. В течение срока действия коллективного договора:

- стороны вправе вносить в него дополнения, изменения на основе взаимной договоренности в порядке, установленном ТК КР.
- ни одна из сторон не вправе прекращать выполнение принятых на себя обязательств в одностороннем порядке.

1.10. Контролируют выполнение коллективного договора постоянно действующая двухсторонняя комиссия, профсоюз. Стороны один раз в год отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании трудового коллектива.

2. Прием на работу.

2.1. Стороны договорились о том, что:

- прием на работу оформляется приказом работодателя, изданным на основании трудового договора с работником. Содержание приказа работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.
- приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника, работодатель обязан выдать ему заверенную копию указанного приказа.
- при приеме вновь принятого работника, руководитель совместно с председателем профкома обязан ознакомить работника с внутренними нормативными документами (коллективный договор, решение профсоюзной организации о дополнительном отчислении с заработной платы на летний отдых) письменно под роспись.
- в случае, если работник не является членом профсоюза, председатель профкома должен довести до сведения бухгалтерии и Горкома, что с вновь принятого работника не нужно удерживать профсоюзные членские взносы и дополнительное отчисление в 0,5% на летнее оздоровление.

2.2. Профсоюз осуществляет общественный контроль соблюдения работодателем и его представителями трудового законодательства, иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнения ими условий коллективного договора.

3. Оплата труда работников.

Стороны (Администрация и Профсоюз) обязуются принимать необходимые меры по укреплению кадрового потенциала, способствовать повышению престижа ШГ№48.

Оплата труда работников устанавливается в соответствии с постановлениями Кабинета Министров КР.

Заработная плата учителям устанавливается путем тарификации учителей, которая включает в себя оплату труда, исходя из нагрузки, определенной на начало учебного года.

Работодатель обязуется обеспечивать:

- Надбавки за стаж педагогической работы согласно Постановления правительства КР № 181 от 30.03.2022г : за 3 лет стажа педагогической работы – в размере 10%, за 8 лет – в размере 20%, за 13 лет и более – 30%.
- Согласно постановления Правительства КР (24.04.2015 г, №258), типового перечня работ, за которые могут устанавливаться надбавки к должностным окладам работающих в особых условиях, установить доплаты 15% - 25 % учителям – предметникам химии, лаборантам кабинетов химии, библиотекарям, УСП работающим с вредными чистящими веществами (хлоркой).

Профсоюз:

- Принимает участие в работе тарификационной комиссии, разработке локальных нормативных документов по оплате труда.
- Осуществляет общественный контроль соблюдения правовых норм по оплате труда, а также распределения премий, поощрений за творческий вклад пед. работников.
- Представляет и защищает трудовые права членов профсоюза в комиссии по трудовым спорам и суде.

4. Рабочее время и время отдыха.

4.1. Стороны пришли к соглашению в том, что:

- Рабочее время работников определяется правилами внутреннего трудового распорядка, графиком сменности, условиями трудового договора, должностными инструкциями работников и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом.
- Для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обсуживающего персонала ШГ№48 , устанавливается продолжительность рабочего времени 40 ч. в неделю.
- Для педагогических работников ШГ№48 предусматривается продолжительность рабочего времени согласно протарифицируемой нагрузке.
- Очередность предоставления отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков, разработанным работодателем и согласованным с профсоюзами не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала. Отзыв работника из отпусков допускается только с его согласия.
- Предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по письменному заявлению категориям работников, указанным в ст. 133 ТК КР.
- К работникам, систематически нарушающим правила трудового распорядка или нарушившим общественный порядок, применяются меры дисциплинарного взыскания. Профсоюз осуществляет общественный контроль соблюдения норм трудового права в установлении режима работы, регулировании рабочего времени и времени отдыха в соответствии с нормативными правовыми документами и правилами внутреннего трудового распорядка.

5. Вопросы занятости, профессиональной подготовки и переподготовки кадров.

Работодатель обеспечивает :

- повышение квалификации педагогических работников не реже одного раза в пять лет;
- сохранение за работником места работы(должности) и средней заработной платы по основному месту работы при направлении работника на повышение квалификации с отрывом от работы.
- предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего, среднего и начального профессионального образования, при получении ими образования в порядке, предусмотренном ст. 139,195 ТК КР, при условии продолжения работы в школе после окончания работы.

Профсоюз осуществляет контроль за соблюдением администрации вопросов занятости работников, работы по закрытию вакансий.

6. Охрана труда и здоровья.

Работодатель обязуется:

- В рамках Закона КР «Об охране труда», «О профессиональных союзах», «Об образовании» и «О статусе учителя» соблюдать нормы и правила охраны труда.
- Разрабатывать и утверждать ежегодно Соглашение по охране труда и технике безопасности между администрацией и профсоюзным комитетом.
- Обеспечить право работников на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст.215 ТК КР). Для реализации этого права заключить соглашение по охране труда(прилагается с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц).
- Предусмотреть в смете профсоюзной организации расходы на финансирование мероприятий по охране и безопасности труда.
- Провести аттестацию рабочих мест и по ее результатам осуществлять работу по охране и безопасности труда в порядке и сроки, установленные с учетом мнения профсоюзного комитета.
- Проводить со всеми поступающими на работу, а также переведенными на другую работу работниками, обучение и инструктаж по охране труда, сохранности жизни и здоровья детей, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим.
- Разработать и утвердить инструкции по охране труда обеспечить их соблюдение работниками. Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве (ст.223 ТК КР).от 2 февраля 2001 №64.
- Обеспечить прохождение обязательных медицинских осмотров работников.
- Давать возможность технической инспекции труда профсоюза, уполномоченным членам комитета по охране труда профсоюза, беспрепятственно посещать организацию, рабочие места без предварительного уведомления.
- Обеспечить обучение и проверку знаний по охране труда не реже одного раза в три года на специальных курсах руководителей, специалистов, уполномоченных лиц, членов комитета по охране труда по программе горкома профсоюза.
- Утвердить уполномоченное лицо по охране труда.

Профсоюзный комитет обязуется:

- Организовывать спортивно-оздоровительные мероприятия для членов профсоюза и других работников:
- Проводить работу по оздоровлению детей сотрудников,

- Осуществлять общественный контроль улучшения условий и проведения мероприятий по охране труда работников в соответствии с законодательством КР.
- Заключать с работодателем от имени трудового коллектива соглашение по охране труда и созданию условий труда на календарный год.
- Проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников и проводить аттестацию рабочих мест.
- Принимать участие в расследовании, а также осуществлять самостоятельные расследования несчастных случаев.
- Предъявлять требования о приостановке работ в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.
- Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда.

7. Социальные льготы и гарантии.

Стороны договорились:

- Предоставлять работникам неоплачиваемые свободные дни по следующим причинам:
-бракосочетание работника – 3 рабочих дня,
-смерть детей, родителей, супруга, супруги – 3 рабочих дня.
- 7.1. Стороны договорились о том, что профсоюзный комитет:
- Оказывает содействие членам профсоюза в решении жилищных и других социально-бытовых вопросов.
 - Создает банк данных о малообеспеченных работниках, включая тяжелобольных, одиноких матерей, работников, имеющих трех и более детей, одиноких пенсионеров и других, в целях оказания им адресной социальной поддержки.
 - Осуществляет контроль расходования средств социального страхования, содействует решению вопросов санаторного лечения.
- 7.2. Оказывает материальную помощь членам профсоюза из средств профсоюзного бюджета. Содействует в получении материальной помощи из Централизованного оздоровительного фонда горкома профсоюза в случаях хирургических операций.
- 7.3. Осуществляет правовые консультации по социально-бытовым вопросам членам профсоюза, общественный контроль предоставления работникам социальных гарантий и льгот в соответствии с законодательством.

8. Стороны совместно.

- Выходят с ходатайством в вышестоящие органы об улучшении жилищных условий сотрудников.
- Осуществляют контроль за расходованием средств по социальному страхованию.
- Совместно решают вопрос санаторного лечения и отдыха работников школы.
- Совместно решают вопросы выделения сотрудникам школы путевок.
- В целях защиты чести и достоинства работников образования стороны пришли к соглашению о том, что в случае разрешения конфликтных ситуаций, возникающих между учителями и родителями, основными нормативными документами должны стать Закон “О статусе учителя”, а именно статья 6 (Родители учащихся не имеют права на неоправданное вмешательство в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей учителя.), а также Устав , в котором прописаны нормы взаимоотношений между работниками и родителями.

9. Гарантии профсоюзной деятельности.

9.1. Стороны подтверждают, что:

- Решения, касающиеся установления и изменения условий нормирования и оплаты труда, материального стимулирования, режима работы, принимаются работодателем и руководителем с учетом мнения соответствующего выборного профсоюзного органа.
- Работодатель содействует ежемесячному перечислению на счет профсоюзной организации дополнительно 0,5% на приобретение путевок, для летнего отдыха на основании протокола общего собрания коллектива.
- В случае отказа члена профсоюза от перечисления 0,5% на летнее оздоровление, он имеет право письменно уведомить председателя профкома. Председатель профкома ставит в известность бухгалтерию центра образования и Горком.
- По согласованию с выборными органами первичной профсоюзной организации рассматриваются следующие вопросы:
 - расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профкома, по инициативе работодателя,
 - очередность предоставления отпусков,
 - утверждение правил внутреннего трудового распорядка,
 - создание комиссий по охране труда,
 - установление доплат за вредные и иные особые условия труда,
 - применение и снятие дисциплинарного взыскания до истечения одного года со дня его применения,
 - другие вопросы, затрагивающие социально-трудовые права работников, предусмотренные коллективным договором.

9.2. Стороны рекомендуют учитывать значимость общественной работы в качестве председателя и члена выборного профсоюзного органа при проведении поощрения работников.

9.3. Выборные профсоюзные органы вправе по просьбе членов профсоюза, а также по собственной инициативе представлять интересы работников в органах, рассматривающих трудовые споры.

9.4. Работодатель предоставляет профкому необходимую информацию по любым вопросам труда и социально-экономического развития учреждения.

10. Контроль выполнения коллективного договора, ответственность сторон.

Стороны договорились, что:

- Работодатель направляет коллективный договор в течение 7 дней со дня его подписания на уведомительную регистрацию в городской комитет профсоюза работников образования и науки.
- Отчитываются о ходе выполнения положений коллективного договора на общем собрании работников раз в год в декабре.
- Рассматривают возникающие в период действия коллективного договора разногласия и конфликты, связанные с его выполнением.
- Соблюдают установленный законодательством порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, используют все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов.
- В случае нарушения или невыполнения обязательств коллективного договора виновная сторона или виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством.

К коллективному договору прилагается Правила внутреннего распорядка, Соглашение по Охране труда и технике безопасности.

Директор _____

Председатель профкома _____

