

### **Алгоритм действий при правонарушении в школе**

1. Провести беседу с учащимся в присутствии родителей (законных представителей)
2. Потребовать объяснительную записку.
3. Посетить семью на дому с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий (ЖБУ).
4. Если поведение учащегося не исправляется, рассмотреть вопрос на заседании СПП

### **В случае, если учащийся нанёс травму ученику школы:**

1. Оказать первую медицинскую помощь пострадавшему.
2. Вызвать родителей (законных представителей)
3. Выяснить причину ссоры.
4. Потребовать объяснительные записки от участников инцидента.
5. Предоставить дежурному администратору докладную записку о случившемся.

### **Алгоритм работы**

#### **по профилактике правонарушений в ШГ 48**

1. Работа классного руководителя с учащимися, родителями (докладные от учителей –предметников, посещение на дому, составление акта жилищно- бытовых условий)
2. Докладная от классного руководителя на имя курирующего зам.директора по УВР (1-4 кл Завьялова Т.В, 5-8 кл Назаркулова Г.А., 9-11 кл Турганбаева Г.М.) с приложениями: объяснительная о проделанной работе, акт ж/б условий, характеристика на ребенка.
3. Работа зам. директора по УВР: приглашение родителей в школу, беседа под роспись)
4. Ходатайство на имя председателя СПП Шкумат Е.В. с приложениями: документы от классного руководителя и объяснительная от зам. директора о проделанной работе
5. Приглашение родителей на заседание СПП , принятие решения ( заявление на имя психолога школы по мере необходимости.)

### **Алгоритм действий персонала ШГ№48 при столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими безопасность образовательной среды:**

1. **Директор школы:**
  - Позвонить семье ребёнка, попавшего в кризисную ситуацию, предложить помощь и поддержку.
  - Назначить ответственного педагога, который будет работать с ребёнком и его семьёй.
  - Поставить в известность всех, непосредственно связанных с событием: учителей, одноклассников, школьный персонал. Определить последовательность действий.
  - Определить политику контакта со средствами массовой информации о предоставлении возможной информации.
  - Оповестить вышестоящую организацию о ЧС (информация включает в себя сведения: школа, дата происшествия, краткое описание, действия антикризисной группы).
  - Предпринять шаги по выявлению участия обучающихся «группы риска» в ситуации.
  - Определить необходимость связи с родителями обучающихся «группы риска».
2. **Заместитель директора по ВР:**
  - Координирует действия участников, разрешающих кризисную ситуацию.
  - Управляет ходом обсуждения предпринимаемых действий.

- Обеспечивает ведение документации и реализацию помощи конкретному ребёнку со стороны всех участников антикризисной группы.
3. **Психолог:**
    - Поддерживает ребёнка при острых кризисных реакциях.
    - Обеспечивает психодиагностику (личностные особенности, причины кризисной ситуации).
    - Даёт рекомендации участникам по взаимодействию в кризисный и посткризисный период.
    - Консультирует ребёнка, включает в групповые занятия по мере необходимости.
    - Консультирует педагогов, родителей, давая рекомендации по взаимодействию с ребёнком в кризисе.
    - Способствует разрешению провоцирующих ситуацию конфликтов.
  4. **Социальный педагог:**
    - Изучает социальную ситуацию в семье и школе.
    - Взаимодействует с родственниками и социальным окружением ребёнка.
    - Осуществляет взаимодействие на школьном и районном уровне.
    - Обеспечивает безопасность в школе (защищает от травли, преследований).
    - При необходимости обеспечивает помощь других специалистов.
  5. **Классный руководитель:**
    - Изучает социальный статус ребёнка в классе.
    - Информирован об особенностях семейного воспитания и включённости родителей в проблемы ребёнка.
    - Взаимодействует с педагогами с целью обеспечения в кризисный период.
    - Способствует разрешению конфликтных ситуаций в классе.
    - Включает ребёнка в обычную школьную жизнь.
  6. **Родители, законные представители:**
    - Обеспечивают постоянный эмоциональный контакт с ребёнком в кризисный период.
    - Выполняют рекомендации специалистов.
    - Посещают консультации психолога, специалистов школы.
    - При необходимости производят значимые изменения в жизни семьи.
  7. **Технический персонал:**
    - Информирован администрацию школы о столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими безопасность образовательной среды.

### **Алгоритм действий в случае выявления фактов насилия, буллинга (кибербуллинга) среди обучающихся**

#### **Шаг 1. Сообщение/выявление случаев насилия, буллинга (кибербуллинга)**

**Пострадавший** лично сообщает об эпизоде любому находящемуся в доступности на территории школы учителю из числа ведущих уроки в данном классе, или информирует работников школы любым другим способом. В сообщении указывает фактические сведения: точное либо примерное время и место происшествия, непосредственных участников событий, содержание инцидента (порча вещей, угрозы физической расправой, рукоприкладство, нанесение телесных повреждений, попытки использования оружия гражданской самообороны – электрошокеров, перцовых баллончиков); сообщает родителям.

**Любой обучающийся, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае** лично сообщает работнику школы, которому доверяет, учителю, администратору или информирует работников школы любым другим способом.

**Родитель пострадавшего** обращается (устно или письменно) к классному руководителю, ответственному заместителю директора, директору для принятия мер. В обращении указывает фактические сведения со слов ребенка, при возможности – и со слов других участников инцидента.

**Любой другой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае** сообщает классному руководителю, ответственному заместителю директора, директору. В сообщении указывает фактические сведения как непосредственный свидетель, либо со слов третьего лица.

**Сотрудники охраны** при фиксировании ситуаций, связанных с проявлением насилия, через видеонаблюдение или при обходе здания и прилегающих к нему территорий, а также при получении сообщений от учащихся, родителей, учителей или других работников, должны незамедлительно информировать руководство школы о происшествии и при необходимости вызвать милицию по телефону или при помощи «тревожной кнопки».

**В случае завершённого или текущего эпизода кибербуллинга учащемуся** следует не отвечать на оскорбительные сообщения и не пересылать их; сделать скриншоты, оставить доказательства того, что нападение имело место; заблокировать того пользователя, от которого исходят оскорбительные сообщения; сообщить провайдеру или руководству соцсети или сайта о том, что правила их сервиса нарушаются.

**ШАГ 2.** Немедленное вмешательство в целях прекращения случаев насилия, буллинга (кибербуллинга)

**Любой работник школы**, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников школы; информирует классного руководителя, ответственного заместителя директора, а в их отсутствие – дежурного администратора.

**Любой родитель**, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников школы

При наличии внешних признаков угрозы жизни и здоровью пострадавшего **любой работник школы, обучающийся, родитель, оказавшийся свидетелем** или узнавший о случае оказывает пострадавшему первую помощь: отводит пострадавшего в безопасное помещение, если тот с трудом передвигается – обеспечивает максимально возможное удобное положение. Параллельно ненавязчиво беседует с пострадавшим, заверяя его в том, что помощь уже прибыла и ему ничего не угрожает; вызывает медицинского работника или сопровождает пострадавшего в медицинский кабинет.

**Первая помощь** необходима при подозрении на:

- вывихи и переломы конечностей, нижней челюсти, переломы костей туловища, травме зубов;
- внутреннее кровотечение (холодный липкий пот, бледность кожных покровов, учащенное сердцебиение, одышка, беспокойство);
- травму головного мозга (боль в голове, особенно локальная и в сочетании с видимыми повреждениями мягких тканей, головокружение, тошнота, затруднение в ориентировке);
- травму спинного мозга (онемение конечностей и части туловища, нарушения движений туловища и конечностей);
- опьянение наркотическими веществами или отравление медицинскими препаратами (грубые нарушения поведения, дезориентация).

**Медицинский работник, представитель администрации школы**, а при их отсутствии – любой работник образовательной организации: вызывает скорую медицинскую помощь; сообщает родителям пострадавшего учащегося

**Любой обучающийся**, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае: немедленно сообщает любому работнику школы из числа тех, кого он знает; при отсутствии угрозы для жизни и здоровью (равные силы, в конфликте не используется оружие) разнимает участников, при возможности привлекая в помощь третьих лиц.

**Любой родитель**, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае: разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников школы.

В случае завершеного или текущего эпизода кибербуллинга **обучающемуся** следует: сообщить родителям и классному руководителю, проинформировав о характере и содержании оскорбительных/угрожающих действий, сетевых именах кибер-агрессоров, наименовании и месте расположения устройства, которого использовалось учащимся до начала и во время кибер-нападения; по возможности сохранить фотокопии или копии иллюстрирующих кибер-нападение текстовых, графических, аудиофайлов на компьютере или мобильном устройстве для дальнейшего использования в качестве доказательств факта нападения; в кратчайшие сроки уведомить администратора сайта, соцсети, модератора чата доступным способом (сообщение в чате, письмо на электронную почту, телефонный звонок, СМС-сообщение) о действиях посетителя сайта (участника форума, чата), проявляющего явное неуважение к другим участникам, позволяющего оскорбления, угрозы в их адрес, а также пытающегося очернить репутацию других участников.

**ШАГ 3.** Разбор и регистрация случая насилия, буллинга (кибербуллинга)

**Разбор случая предполагает** установление: реальности факта совершения насильственных или дискриминационных действий; длительности и повторяемости этих действий (первый и единственный случай, повторные насильственные действия или систематические издевательства); характера действий и обстоятельств, при которых они происходили; участников действий (пострадавший, обидчик, активные последователи, свидетели, защитники); состояния пострадавшего; мотивации совершения насильственных действий, проявлений дискриминации; отношения свидетелей к происходящему, пострадавшему и обидчику; динамики происходящего, возможных последствий насилия для всех его участников и вероятной модели развития ситуации.

**Классный руководитель, а в его отсутствие – дежурный администратор:** беседует с пострадавшим, обидчиком, свидетелями (при необходимости с привлечением психолога), документирует случай и информирует о нем ответственного заместителя директора или директора; сообщает родителям пострадавшего и обидчика, исходя из ситуации, характера и последствий случая.

**Психолог, социальный педагог:** консультируют классного руководителя, ответственного заместителя директора при разборе случая и при необходимости принимают в нем участие.

**Ответственный заместитель директора:** рассматривает сообщения о насилии, жалобы и заявления учащихся, родителей, работников школы в связи с насилием; регистрирует информацию о случае насилия, сообщает о нем директору; принимает участие в разборе случая, беседует с участниками, родителями, работниками школы;

**Директор, а в его отсутствие – ответственный заместитель:** рассматривает сообщения о насилии, жалобы и заявления учащихся, родителей, работников школы в связи с насилием; обеспечивает проведение разбора каждого случая насилия; в зависимости от ситуации, характера и последствий случая: проводит беседу с участниками насилия, родителями; поручает провести разбор случая

классному руководителю, ответственному заместителю или совету по профилактике и рассматривает их заключения и рекомендации; принимает решение о воспитательных и дисциплинарных мерах в отношении обидчика; незамедлительно информирует вышестоящий орган управления образованием, правоохранительные органы о случае насилия, повлекшем тяжелые последствия для пострадавшего, случае со смертельным исходом, случае, связанном с сексуальным насилием, и др.

**ШАГ 4** Оказание помощи, принятие воспитательных и дисциплинарных мер и завершение случая

Буллинг либо кибербуллинг может считаться завершенным после того, как всем его участникам оказана помощь, в отношении обидчиков приняты воспитательные и при необходимости – дисциплинарные меры, обстановка в классе (группе) нормализовалась и повторных проявлений насилия со стороны обидчиков (или других лиц в отношении пострадавшего или других учащихся) не наблюдается в течение 3–4 недель.

**Директор** : обеспечивает оказание социально-педагогической и психологической помощи всем участникам насилия; обеспечивает реализацию воспитательных и дисциплинарных мер в отношении участников насилия; обеспечивает проведение мониторинга выявления, регистрации и реагирования на все случаи насилия; организует «дежурство» учителей в местах, где происходили эпизоды буллинга или их возникновение вероятно.

**Заместитель директора**: контролирует оказание помощи пострадавшим и принятие в их отношении воспитательных и дисциплинарных мер и информирует об этом директора ; информирует обидчика (и его родителей) о принятых в его отношении дисциплинарных мерах и снятых дисциплинарных взысканиях;

**Классный руководитель**: наблюдает за состоянием участников насилия, беседует с ними, их родителями; при необходимости оказания участникам помощи привлекает психолога, социального педагога; принимает воспитательные меры, информирует ответственного заместителя директора о результатах принятых мер и оказанной помощи;

**Психолог** : оценивает психологическое состояние пострадавшего, обидчика, свидетелей, оказывает им психологическую помощь; консультирует классного руководителя, других учителей и работников школы по тактике поведения в отношении участников насилия и проведения разъяснительной и профилактической работы в классе и в школе в целом; при необходимости самостоятельно или совместно с классным руководителем или с ответственным заместителем директора организует обсуждение случая или профилактическую беседу с классом ; консультирует родителей, при наличии показаний рекомендует обратиться за психологической, медицинской и социальной помощью в другие учреждения; отслеживает психологическое состояние участников, других учащихся класса, при необходимости проводит консультирование, организует тренинги, беседует с родителями.

**Социальный педагог**: координирует оказание помощи учащимся со стороны различных специалистов (психолога, социального работника, медицинского работника, юриста и др.) и служб, взаимодействует с родителями учащихся и информирует об оказанной помощи классного руководителя и ответственного заместителя директора