

**Положение
о порядке получения общего образования
в форме семейного образования**

Глава 1. Общие положения

1. Положение о порядке получения общего образования в форме семейного образования (далее – Положение) определяет порядок получения образования обучающимися в форме семейного образования вне образовательной организации в рамках преемственных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, регламентирует деятельность общеобразовательных организаций Кыргызской Республики государственной и муниципальной форм собственности (далее – общеобразовательные организации), устанавливает порядок организации деятельности территориальных органов управления образованием, местной государственной администрации и органов местного самоуправления с родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей, обучающихся в форме семейного образования, их задачи, функции и полномочия, а также порядок взаимоотношений между ними.

2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Семейным кодексом Кыргызской Республики, Кодексом Кыргызской Республики о детях, Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в сфере образования.

3. Основными целями и задачами Положения являются:

1) обеспечение гарантии прав детей и граждан Кыргызской Республики на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Кыргызской Республики;

2) обеспечение равного и справедливого доступа к общему образованию всех детей школьного возраста, в том числе и на принципах инклюзии;

3) создание безопасной и развивающей среды обучения в семье;

4) установление компетенции государственных органов и органов местного самоуправления, порядка их взаимодействия в сфере образования, защиты прав и интересов детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направленной на реализацию конституционного права на образование, обеспечение систематического учета и содействия охвату детей, подлежащих обучению в рамках преемственных образовательных программ

начального общего, основного общего и среднего общего образования, для определения в общеобразовательные организации детей, в том числе получающих образование в форме семейного образования;

5) повышение ответственности родителей (законных представителей) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, не принимающих необходимые меры для получения ребенком обязательных уровней образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Для получения обучающимся общего образования в форме семейного образования вне общеобразовательной организации (далее - в форме семейного образования) в рамках конкретной общеобразовательной программы (начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования) действует единый Государственный образовательный стандарт школьного общего образования Кыргызской Республики и предметные стандарты (далее – государственный образовательный стандарт).

5. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

1) **образование** - единый целенаправленный процесс обучения, воспитания и развития, осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, навыков, ценностных установок и компетенций;

2) **образовательная программа** - содержание образования конкретного уровня, направления или специальности, определяющее цели, задачи, планируемые результаты, организацию образовательного процесса конкретного уровня или специальностей;

3) **особые образовательные потребности** - потребности обучающегося, при удовлетворении которых требуется создание специальных условий и среды, применение специальных образовательных технологий, с предоставлением специальных образовательных услуг для максимально возможного развития и образования обучающегося;

4) **обучающийся** – лицо, осваивающее образовательную программу на всех уровнях образования;

5) **территориальный отдел по поддержке семьи и детей** - специализированный орган по защите прав и законных интересов детей, который входит в перечень органов, составляющих систему служб по предоставлению услуг по защите прав и законных интересов детей;

6) **инклюзивное образование** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

7) **территориальная комиссия по делам детей** – это коллегиальный орган системы защиты прав и интересов детей,

находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляющий свою деятельность на периодической основе;

8) **форма семейного образования** - форма получения образования, доступная для всех обучающихся, предусматривающая изучение образовательной программы вне образовательной организации, при условии прохождения промежуточной и итоговой аттестации в соответствующей образовательной организации согласно государственному образовательному стандарту в порядке, определяемом Кабинетом Министров Кыргызской Республики;

9) **участники образовательного процесса** - обучающиеся, педагогические работники, учебно-вспомогательный и управленческий персонал образовательных организаций, родители (законные представители) обучающихся, работодатели, а также представители органов местного самоуправления и гражданского общества;

10) **уполномоченный государственный орган в сфере образования** - государственный орган, уполномоченный Кабинетом Министров Кыргызской Республики, осуществляющий государственную политику в сфере образования;

11) **учет детей, подлежащих обучению** - это порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, проживающих на территории Кыргызской Республики, независимо от наличия регистрации по месту жительства (пребывания), который относится к полномочиям органов местного самоуправления в сфере образования;

12) **лицо, проживающее на территории общеобразовательной организации** – ребенок или гражданин, имеющий регистрацию по месту жительства или регистрацию по месту пребывания на территории общеобразовательной организации;

13) **формальное образование** – образование, предоставляемое образовательными организациями независимо от форм собственности и регламентируемое государственным образовательным стандартом;

14) **форма получения образования** – предоставление образовательных услуг осуществляется в различных формах обучения, учитывающих индивидуальные потребности и возможности обучающегося: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, экстерната, а также в форме семейного образования и индивидуального обучения, включая обучение на дому;

15) **территориальный орган управления образованием** – территориальное подразделение уполномоченного государственного органа в сфере образования по вопросам обучения, воспитания, ухода и развития детей.

Глава 2. Порядок организации образовательного процесса для обучающихся в форме семейного образования

6. Организация образовательного процесса для обучающихся в форме семейного образования, выполнение процедур их зачисления или отчисления, осуществляются в цифровой платформе единого образовательного пространства автоматизированной информационной системы «Күндөлүк» через мобильное приложение «Семейная форма образования» (далее – цифровая платформа единого образовательного пространства) в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом в сфере образования:

1) регистрация заявлений родителей (законных представителей) обучающихся на обучение в форме семейного образования;

2) создание единого образовательного цифрового пространства, связывающего между собой государственные органы и учреждения, в том числе территориальный орган управления образованием, территориальную комиссию по делам детей, территориальный отдел по поддержке семьи и детей, орган местного самоуправления и закрепленная за обучающимся общеобразовательная организация (далее - закрепленная общеобразовательная организация) с введением индивидуальных профилей для каждой организации и учреждения, каждого обучающегося и его родителей (законных представителей), на цифровой платформе единого образовательного пространства;

3) перечень и сроки формирования и хранения документооборота в цифровом формате единого образовательного пространства о персональных данных обучающихся в форме семейного образования;

4) зачисление/отчисление обучающегося из дневной (либо другой) формы обучения на форму семейного образования на базе одной общеобразовательной организации либо из одной общеобразовательной организации в другую общеобразовательную организацию на форму семейного образования допускается в течение учебного года и во время каникулярных дней;

5) порядок систематического учета и оказания содействия охвату детей школьного возраста органами местного самоуправления на соответствующей территории, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования;

6) источниками формирования информационной цифровой базы данных являются заявление родителей (законных представителей) обучающегося о выборе семейной формы образования, заключения территориального отдела по поддержке семьи и детей, решения

территориальной комиссии по делам детей, уведомление территориального органа управления образованием и другие соответствующие документы согласно приложению 1 к настоящему Положению;

7) при формировании цифровой информационной базы данных об обучающихся в семейной форме образования используются их персональные данные, полученные с согласия родителей (законных представителей).

7. Персональная информация об обучающихся на цифровой платформе подлежит сбору, передаче, хранению и использованию между территориальным органом управления образованием, территориальной комиссией по делам детей, территориальным отделом по поддержке семьи и детей, органом местного самоуправления на соответствующей территории и закрепленной общеобразовательной организацией в ходе их учета в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «Об информации персонального характера».

8. Реализация права выбора семейной формы образования обучающимся осуществляется с учетом его мнения.

9. В едином образовательном пространстве цифровой платформы обрабатываются и сохраняются нижеуказанные персональные данные (вместе с документами) обучающегося, заявителя (родителя либо законного представителя), в том числе заключения, решения и уведомления соответствующих территориальных государственных органов (учреждений) в сфере защиты прав несовершеннолетних детей школьного возраста согласно приложению 3 к настоящему Положению:

9.1. Персональные данные обучающегося:

- 1) фамилия, имя, отчество обучающегося, заявителя (родителя/законного представителя);
- 2) пол обучающегося;
- 3) число, месяц, год (далее - дата) рождения обучающегося;
- 4) контактные номера телефонов заявителя/законного представителя;
- 5) электронный адрес заявителя/законного представителя.

9.2. Персональные документы на обучающегося закрепляются к единому образовательному пространству цифровой платформы:

- 1) справка со школы об уровне освоения образовательной программы (начальное общее, основное общее или среднее общее), классе обучения, языке обучения;
- 2) медицинская справка о состоянии здоровья обучающегося;
- 3) справка о регистрации обучающегося по месту жительства или по месту пребывания на прилегающей к месту жительства территории образовательной организации;
- 4) документы, удостоверяющие личность обучающегося и

одного из его родителей (законного представителя) (свидетельство о рождении либо паспорт);

5) документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (для опекунов, попечителей, приемных родителей обучающегося);

6) заключение территориального отдела по поддержке семьи и детей;

7) решение территориальной комиссии по делам детей;

8) уведомление территориального органа управления образованием и другие.

10. Родитель (законный представитель) для получения разрешения на смену формы образования обучающемуся в форме семейного образования регистрирует в цифровой платформе единого образовательного пространства:

1) заявление;

2) согласие на обработку персональных данных обучающегося и его родителя (законного представителя) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) справку со школы об уровне освоения образовательной программы обучающимся (начальное общее, основное общее или среднее общее), классе и языке обучения;

4) медицинскую справку о состоянии здоровья;

5) справку о регистрации обучающегося по месту жительства или по месту пребывания на прилегающей к месту жительства территории образовательной организации;

6) документы (свидетельство о рождении либо паспорт), удостоверяющие личность обучающегося и одного из родителей (законного представителя);

7) документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (для опекунов, попечителей, приемных родителей обучающегося).

11. Родители (законные представители) обучающегося регистрируют заявление и соответствующие документы о выборе семейной формы образования в цифровой платформе единого образовательного пространства на основании требований, определенных в пунктах 6-10 настоящего Положения.

12. Порядок рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о разрешении обучающемуся на получение образования в форме семейного образования осуществляется территориальными органами управления и учреждениями, документы регистрируются в цифровой платформе единого образовательного пространства:

1) заявление родителя (законного представителя) и необходимые документы обучающегося, зарегистрированные на цифровой платформе единого образовательного пространства, рассматриваются

соответствующими территориальными органами и учреждениями на основании требований, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Положения, в совокупности за 14 рабочих дней;

2) территориальный орган управления образованием со дня регистрации заявления и предоставленных родителями (законными представителями) документов на обучающегося, указанных в пункте 11 настоящего Положения, в течение 3-х (три) рабочих дней проводит экспертизу документов;

3) в случае наличия полного пакета документов уведомляет территориальный отдел по поддержке семьи и детей о рассмотрении ими заявления и предоставлении заключения в комиссию по делам детей;

4) в случае отсутствия полного пакета документов на обучающегося в письменном виде уведомляет заявителя об отказе рассмотрения заявления ввиду отсутствия соответствующих документов;

5) территориальный отдел по поддержке семьи и детей, со дня получения уведомления от территориального органа управления образованием, рассматривает заявление в течение 3-х (три) рабочих дней и направляет заключение на рассмотрение территориальной комиссии по делам детей через цифровую платформу единого образовательного пространства. Территориальный отдел по поддержке семьи и детей, при принятии заключения (положительного либо отрицательного) о смене формы получения образования обучающимся, основывается на соответствующих медицинских документах о физическом и психологическом состоянии ребенка, специальных образовательных потребностях и безопасных условиях проживания в семье;

6) территориальная комиссия по делам детей, со дня получения заключения в цифровой платформе единого образовательного пространства от территориального отдела по поддержке семьи и детей, в течение 3-х (три) рабочих дней выносит заключительное решение о допуске либо недопуске обучающегося к получению образования в форме семейного образования. Решение территориальной комиссии по делам детей о допуске либо недопуске обучающегося к обучению форме семейного образования является заключительным для всех задействованных органов и учреждений. Решение территориальной комиссии по делам детей регистрируется для исполнения в территориальный орган управления образованием в цифровой платформе единого образовательного пространства;

7) территориальный орган управления образованием на основании решения территориальной комиссии по делам детей, заключения территориального отдела по поддержке семьи и детей, а также по согласию родителя (законного представителя) в течение 3-х (три) рабочих дней со дня регистрации в цифровой платформе

единого образовательного пространства регистрирует в электронном журнале согласно приложению 4 к настоящему Положению, издает приказ о закреплении обучающегося к общеобразовательной организации по месту регистрации семьи для зачисления на семейную форму образования, о котором письменно уведомляет закрепленную общеобразовательную организацию и заявителя согласно приложению 5 к настоящему Положению. Территориальный орган управления образованием в цифровой платформе единого образовательного пространства размещает копии приказа о закреплении обучающегося к общеобразовательной организации, уведомления родителям (законным представителям) и закрепленной общеобразовательной организации, проводит ежегодно (в начале и конце учебного года) мониторинг и анализ результатов промежуточной, переводной и итоговой государственной аттестации обучающихся в семейной форме образования, предусмотренных государственным образовательным стандартом;

8) закрепленная общеобразовательная организация в течение одного рабочего дня после получения уведомления от территориального органа управления образованием при наличии соответствующих документов, размещенных в цифровой платформе единого образовательного пространства, издает приказ о зачислении обучающегося из дневной (либо другой) формы обучения на форму семейного образования и направляет уведомление о зачислении родителям (законным представителям), соответствующим территориальным органам и учреждениям. Закрепленная общеобразовательная организация размещает приказ и уведомления для заинтересованных лиц в цифровой платформе единого образовательного пространства.

13. Соответствующие территориальные органы управления и учреждения (территориальный отдел по поддержке семьи и детей, территориальная комиссия по делам детей, территориальный орган управления образованием, органы местного самоуправления, закрепленная общеобразовательная организация и другие) несут ответственность за достоверность, актуальность сведений и актов состояния условий жизни обучающегося для обучения в форме семейного образования, размещенных в цифровой платформе единого образовательного пространства.

14. В цифровой платформе единого образовательного пространства регистрируется заявление только от одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

15. Родитель (законный представитель) обучающегося, являющегося иностранным гражданином либо лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка). Иностранные граждане и лица без гражданства все документы с апостилем

представляют на государственном либо официальном языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на государственный либо официальный язык.

16. Территориальный орган управления образованием направляет на электронный адрес родителю (законному представителю) уведомление об отказе в рассмотрении заявления, зарегистрированного в цифровой платформе единого образовательного пространства, в следующих случаях:

1) при отсутствии наличия соответствующих документов, указанных в пунктах 8, 10 настоящего Положения;

2) при нехватке документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления им прав ребенка) с ребенком;

3) по состоянию на 1 сентября текущего года поступающему **в** общеобразовательную организацию в форме семейного образования исполнится менее пяти с половиной лет;

4) закрепленные цифровые документы обучающегося в едином образовательном пространстве цифровой платформы не соответствуют заявленным требованиям;

5) заявитель не закрепил требуемые документы в назначенные сроки в едином образовательном пространстве цифровой платформы;

6) на обучающегося поступило более одного заявления.

Глава 3. Порядок зачисления обучающихся в форме семейного образования в закрепленную общеобразовательную организацию

17. При наличии уведомления, полученного от территориального органа управления образованием, об удовлетворении заявления родителя (законного представителя) относительно зачисления обучающегося (с учетом мнения ребенка) на обучение в форме семейного образования закрепленная общеобразовательная организация обеспечивает синхронизацию и доступность копий документов для сведения всех привлеченных территориальных органов, учреждений и родителей (законных представителей) в цифровой платформе единого образовательного пространства, закрепляет PDF файлы, созданные путем сканирования бумажных оригиналов документов, в следующем порядке:

1) приказ на зачисление и (либо) отчисление обучающегося на получение образования в форме семейного образования;

2) информация об отчислении обучающегося из дневной (либо другой) формы обучения общеобразовательной организации в связи с выбором семейной формы образования (приложение 6);

3) справка об ознакомлении родителей (законных представителей) обучающегося с внутренним распорядком работы и

локальными актами общеобразовательной организации, регламентирующими порядок организации и прохождения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом в сфере образования;

4) ведомость с указанием перечня изученных учебных предметов и объемам академических часов, отметок по результатам сдачи промежуточных (четвертных, полугодовых и годовых), переводных и итоговой государственной аттестации успеваемости), заверенная печатью общеобразовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченным им лицом);

5) медицинская справка о состоянии здоровья.

18. Закрепленная общеобразовательная организация для прохождения обучающимся промежуточной, переводной и (или) итоговой государственной аттестации:

1) утверждает приказом допуск обучающегося в форме семейного образования;

2) разрабатывает и утверждает локальный акт о порядке проведения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации;

3) информирует письменно под роспись родителей (законных представителей) обучающихся о порядке проведения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации и за две недели до начала вышеуказанных аттестаций;

4) с разрешения территориального органа управления образованием производит прием обучающегося в форме семейного образования в класс-комплект, соответствующий его уровню образования. В иных случаях, когда закрепленная общеобразовательная организация находится в приграничных районах, с учетом труднодоступности разрешается закрепить обучающегося к разновозрастным классам-комплексам. В сформированном классе-комплексе обучающийся в форме семейного образования включается в общий список учащихся в классном журнале с примечанием «Семейное образование» и регистрируется в цифровой платформе единого образовательного пространства;

5) ведет личное дело обучающегося в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом в сфере образования, при необходимости выдает справку о результатах прохождения промежуточной и (или) переводной аттестации обучающегося с указанием наименования учебных предметов, полученных оценок по итогам всех видов и форм аттестации по общеобразовательной программе. Форма справки утверждается локальным актом закрепленной общеобразовательной организации;

6) выдает документ об образовании в случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации по итогам

освоения образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования;

7) информирует в течение 3-х рабочих дней территориальный орган управления образованием, территориальную комиссию по делам детей по обучающемуся, не явившемуся по неуважительной причине в сроки проведения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации, назначенной общеобразовательной организацией или уполномоченным государственным органом в сфере образования, а также о факте отказа родителей (законных представителей) обучающегося от продолжения его обучения в общеобразовательной организации и ликвидации в установленные сроки академической задолженности;

8) направляет в территориальный орган управления образованием ежегодно в срок до 20 июля информацию о результатах прохождения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, в случае возникновения академической задолженности – по мере ее ликвидации обучающимся;

9) информирует незамедлительно территориальный орган управления образованием и территориальную комиссию по делам детей в случае смены формы семейного образования на дневную (или иную) форму образования обучающимся.

19. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для прохождения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации, а при наличии академической задолженности обучающегося обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации:

1) определяет формы, сроки и порядок проведения аттестаций и доводит информацию до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся;

2) организует методическую помощь обучающемуся и родителям (законным представителям) в подготовке к промежуточной, годовой и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с порядком, определяемым уполномоченным государственным органом в сфере образования;

3) обеспечивает регистрацию (на добровольной основе) в общереспубликанском тестировании обучающихся Кыргызской Республики в соответствии с порядком, определяемым Кабинетом Министров Кыргызской Республики;

4) организует график консультационных дней по ликвидации академической задолженности и проведения консультаций на базе закрепленной общеобразовательной организации;

5) организует график посещения школьной библиотеки и лабораторий;

6) обеспечивает обучающегося и его родителей (законных

представителей) информацией о порядке проведения промежуточной, переводной и итоговой государственной аттестации, а также экзаменационными материалами, доступными в открытой форме на сайтах закреплённой общеобразовательной организации, уполномоченного государственного органа в сфере образования и его структурных подразделений в соответствии с их компетенциями;

7) организует проведение консультаций с родителями (законными представителями) по вопросам создания специальных условий в общеобразовательной организации для детей с ограниченными возможностями здоровья, готовит необходимые технические средства во время проведения промежуточных, переводных и итоговой государственной аттестации;

8) организует консультации родителям (законным представителям) по вопросам подготовки необходимых документов на освобождение обучающегося от итоговой государственной аттестации по состоянию здоровья и (или) заключений психолого-медико-педагогических комиссий, подтверждающих особенности развития ребенка, с рекомендациями на продолжение получения образования в форме семейного образования;

9) обеспечивает беспрепятственный доступ обучающегося в аудитории, библиотеки и иные помещения, а также его пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

20. Обучающемуся гарантируется закрепление его к общеобразовательной организации по месту его жительства и (или) фактического пребывания для получения начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

21. Не допускаются какие-либо ограничения, не предусмотренные законодательством при поступлении обучающегося в закреплённую общеобразовательную организацию. Запрещается проводить вступительные испытания обучающихся на всех уровнях образования в форме семейного образования.

22. Для учащихся первых и вторых классов оценивание успешности достижения обучающегося в форме семейного образования на промежуточных аттестациях проводится с использованием качественных и описательных способов безотметочно. Введение отметок начинается с 3 класса, где используются как отметки, так и качественные, и описательные способы оценивания.

23. Проведение промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося в форме семейного образования осуществляется в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом в сфере образования.

24. В случае изменения места жительства допускается перевод обучающегося и закрепление его к другой общеобразовательной организации по новому месту жительства и (или) фактического пребывания по решению территориальной комиссии по делам детей и территориального органа управления образованием.

25. Общеобразовательная организация имеет право на применение методов оценивания при проведении промежуточных, переводных, итоговой государственной аттестации, обусловленных педагогической целесообразностью, требовать от родителя (законного представителя) и обучающегося выполнения учебной нагрузки в полном объеме, оценивать обучающегося в зависимости от его успеваемости, освобождать от арендной платы или устанавливать льготные условия за пользование учебниками, если обучающийся в форме семейного образования входит в категорию, установленную Кабинетом Министров Кыргызской Республики, требовать соблюдения правил внутреннего распорядка, этических норм поведения и устава со стороны обучающегося и его родителей (законных представителей).

Глава 4. Права и обязанности родителей (законных представителей) и обучающихся в форме семейного образования

26. Права и обязанности родителей (законных представителей) и обучающихся в форме семейного образования определяются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании».

27. Родители (законные представители) на любом этапе образования обучающегося имеют право:

1) дать ребенку начальное общее, основное общее и (или) среднее общее образование в форме семейного образования при условии положительного решения территориальной комиссией по делам детей;

2) при удовлетворительной либо неудовлетворительной аттестации обучающийся на любом этапе обучения имеет право продолжить образование в общеобразовательной организации с переводом на дневную или другую форму обучения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

3) получение на бесплатной основе методической и психолого-педагогической консультативной помощи;

4) обеспечение обучающегося необходимыми учебниками, в том числе и на арендной основе, а также бесплатным доступом к библиотечным и информационным ресурсам в закрепленной общеобразовательной организации в рамках реализуемых образовательных программ.

28. Родители (законные представители) на любом этапе образования обучающегося обязаны:

1) обеспечить учебную деятельность ребенка по овладению им знаниями, умениями, навыками, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни, развитию способностей и формированию у ребенка мотивации получения образования по программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;

2) выбирать язык обучения ребенку, на котором ведется обучение в закрепленной общеобразовательной организации в соответствии с ее уставом;

3) обращаться в закрепленную общеобразовательную организацию для прохождения ребенком промежуточной, переводной и (или) итоговой аттестации в течение учебного года в соответствии с требованиями нормативных и правовых актов Кыргызской Республики в сфере образования;

4) обеспечить явку ребенка в закрепленную общеобразовательную организацию для прохождения им промежуточной, переводной и (или) итоговой аттестации в сроки, определяемые общеобразовательной организацией;

5) создавать условия ребенку для ликвидации академической задолженности в случае получения неудовлетворительных результатов на промежуточной либо переводной аттестации по одному или нескольким учебным предметам и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;

6) уважать достоинство ребенка, воспитывать трудолюбие, чувство доброты, милосердия, почтительного отношения к семье, старшим по возрасту, государственному и родному языкам, народным традициям и обычаям;

7) воспитывать в ребенке уважение к национальным, историческим, культурным ценностям народа, бережное отношение к историко-культурному наследию и окружающей среде, любовь к отчизне, гуманизм и приоритет общечеловеческих ценностей, гражданственность и патриотизм;

8) обеспечить системность и непрерывность образовательного процесса ребенка, светский характер обучения;

9) поддерживать постоянное сотрудничество с закрепленной общеобразовательной организацией (посещение индивидуальных консультаций педагогов, выполнение рекомендаций педагогов по обучению и воспитанию детей);

10) создавать ребенку надлежащие благоприятные условия для разностороннего развития в процессе учебной деятельности вне образовательной организации, развития его способностей, обеспечения охраны здоровья, реализации светского характера

обучения при получении им начального общего, основного общего и (или) среднего образования, постоянно заботиться о его физическом и психическом здоровье.

29. Права и обязанности обучающихся в форме семейного образования:

1) обучающемуся гарантируется закрепление его к общеобразовательной организации по месту его жительства и фактического пребывания для получения начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

2) обучающиеся в общеобразовательных организациях, использующих форму семейного образования для реализации общеобразовательной программы в полном объеме, обладают всеми правами и обязанностями обучающихся, а при окончании - правом на получение документов об образовании;

3) обучающиеся обязаны освоить образовательные программы на уровне требований государственного образовательного стандарта, соблюдать правила внутреннего распорядка, этические нормы поведения, уважать общенациональные и общечеловеческие ценности, нести ответственность за нанесенный ущерб закрепленной общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.

Глава 5. Заключительные положения

30. Бесплатное медицинское обслуживание обучающегося в форме семейного образования обеспечивается специально закрепленным органом здравоохранения и медицинским работником, который, наряду с администрацией закрепленной общеобразовательной организации, несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий и соблюдение санитарно-гигиенических норм при организации промежуточных, переводных и государственных аттестаций.

31. Общеобразовательная организация при выборе системы оценок, форм, средств и методов обучения и воспитания, а также порядка периодичности и форм промежуточных, переводных экзаменов обучающихся руководствуется соответствующими решениями уполномоченного государственного органа в сфере образования.

32. Порядок закрепления обучающегося в форме семейного образования к общеобразовательной организации с частной формой собственности осуществляется по обоюдному соглашению, с одной стороны, родителей (законных представителей), с другой стороны, учредителей общеобразовательной организации с частной формой собственности на основании требований, указанных в настоящем

Положении, и в строгом соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

33. Перевод обучающегося в форме семейного образования из класса в класс, проведение промежуточной (переводные экзамены) и итоговой аттестации обучающихся осуществляются закрепленной общеобразовательной организацией в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом в сфере образования.

34. Отчисление ребенка, обучающегося в семейной форме образования, из закрепленной образовательной организации без решения территориальной комиссии по делам детей и территориального органа управления образованием не допускается.

Приложение 1
к Положению о порядке
получения общего
образования в форме
семейного образования

Наименование территориального
органа управления образования

Ф.И.О. родителя (законного
представителя) ребенка

адрес регистрации по месту жительства
(по месту пребывания):

тел.: _____

e-mail: _____

**Заявление
о выборе семейной формы образования
вне образовательной организации**

Настоящим мною, _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании»,
как _____ родителем _____ (законным _____ представителем)
ребенка _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего обучающегося, дата рождения)

определена форма получения общего образования в форме семейного
образования с _____ по _____.

(указать даты)

Решение о выборе формы получения образования и формы
обучения принято с учетом мнения ребенка.

Для прохождения промежуточной, годовой и (или)
государственной итоговой аттестации нами выбрана образовательная
организация _____.

(наименование образовательной организации)

Ребенок ранее обучался в ____ классе _____

(указать образовательную организацию, в которой ранее обучался ребенок)

С правами, обязанностями и ответственностью родителей (законных представителей) ребенка в сфере образования, обучающегося в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», ознакомлен (-а).

Дата: «___» _____ 20__ года.

Подпись _____

Обязуюсь письменно информировать при смене места жительства закрепленную общеобразовательную организацию и территориальный орган управления образования.

Дата: «___» _____ 20__ года.

Подпись _____

Регистрационный номер: № _____ от «___» _____ 20__ года.

Приложение 2
к Положению о порядке
получения общего
образования в форме
семейного образования

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя или законного представителя полностью)

_____,
(документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем и когда выдан)

проживающий (ая) по адресу _____,
контактный телефон _____ в
соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики
«Об информации персонального характера» даю согласие
территориальному органу управления образованием на обработку
следующих персональных данных: Ф.И.О. родителя (законного
представителя); паспортные данные родителя (законного
представителя); адрес регистрации по месту жительства
(пребывания); контактные телефоны; адрес электронной почты; а
также Ф.И.О. ребенка; дату рождения несовершеннолетнего
обучающегося; место обучения несовершеннолетнего ребенка,
класс, до момента выбора формы получения образования в форме
семейного образования,

(Ф.И.О. несовершеннолетнего обучающегося полностью)

в целях организации своевременного учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования, проживающих на
территории образовательной организации _____

и обучающихся вне образовательной организации в форме
семейного образования.

Предоставляю вышеуказанному оператору право осуществлять
все действия по обработке моих персональных данных и
персональных данных указанного ребенка, включая сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), использование, передачу (предоставление, доступ),
блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка оператору, который вправе передавать вышеперечисленные сведения третьим лицам, согласно Закону Кыргызской Республики «Об основах профилактики правонарушений» (в редакции от 25 ноября 2022 года № 109).

Обработка персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели и срок обработки таких сведений, и прекращается по достижении указанных целей и (или) в связи с окончанием обучения данного ребенка и получением документа установленного образца об основном общем и (или) среднем общем образовании.

Настоящее согласие действует с момента его подписания до даты поступления оператору отзыва данного согласия в письменной форме; в связи с получением образования (завершением обучения); окончания срока обработки (в т.ч. хранения) персональных данных.

Я подтверждаю, что мне известно о моем праве отозвать свое согласие посредством направления соответствующего письменного документа в адрес оператора.

Я подтверждаю, что мои права и обязанности, предусмотренные положениями Закона Кыргызской Республики «Об информации персонального характера» (в редакции от 12 июля 2022 года № 61), мне известны и понятны.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а).

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ года

Подпись: _____

Приложение 3
к Положению о порядке
получения общего
образования в форме
семейного образования

Журнал
учета уведомлений родителей (законных представителей)
о выборе для детей получения образования
в форме семейного образования
на _____ / _____ учебный год

№	Регистрационный номер уведомления	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Класс	Период обучения	Закрепленная образовательная организация	Дата подачи уведомления
1								
2								

Приложение 4
к Положению о порядке
получения общего
образования в форме
семейного образования

Журнал
учета заявлений родителей (законных представителей)
о выборе для несовершеннолетних формы получения
образования в форме семейного образования
на ____/____ учебный год

№	Регистрационный номер уведомления	ФИО. родителя (законного представителя)	ФИО. ребенка	Дата рождения ребенка	Класс	Период обучения	Выбранная образовательная организация	Дата подачи уведомления
1								
2								

Приложение 5
к Положению о порядке
получения общего
образования в форме
семейного образования

РАСПИСКА

Дана _____
Ф.И.О. (при наличии) заявителя

в том, что от него «___» _____ 20__ года получены следующие документы:

1) уведомление территориального органа управления образованием о разрешении несовершеннолетнему ребенку получения образования в форме семейного образования;

2) копия приказа (или выписка из приказа) об отчислении обучающегося из дневной (либо другой) формы обучения из общеобразовательной организации в связи с переходом на форму семейного образования;

3) согласие территориального отдела по поддержке семьи и детей на смену формы получения образования вне образовательной организации в форме семейного образования (для опекунов, попечителей, приемных родителей ребенка-обучающегося);

4) заключительное решение территориальной комиссии по делам детей;

5) копия доверенности, заверенная нотариально, дающая право законному представителю на выбор формы получения образования для несовершеннолетнего ребенка.

Уведомление зарегистрировано:

под № _____ «___» _____ 20__ года

Ф.И.О. ответственного

за прием заявления и документов _____

Подпись _____

Приложение 6
к Положению о порядке
получения общего
образования в форме
семейного образования

**Информация об отчислении обучающегося из дневной
(либо другой) формы обучения в связи с выбором получения
образования вне образовательной организации
в форме семейного образования**

№	Наименование образовательной организации	Ф.И.О. выбывшего обучающегося	Дата рождения	Класс выбытия	Приказ (№, дата)
1					
2					