

Семейное образование

	Положение о порядке получения общего образования в форме семейного образования (Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики от 30 мая 2025 года № 297)
Общие положения	Определяет порядок получения образования обучающимися в форме семейного образования вне образовательной организации в рамках преемственных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, регламентирует деятельность общеобразовательных организаций Кыргызской Республики государственной и муниципальной форм собственности (далее – общеобразовательные организации), устанавливает порядок организации деятельности территориальных органов управления образованием, местной государственной администрации и органов местного самоуправления с родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей, обучающихся в форме семейного образования, их задачи, функции и полномочия, а также порядок взаимоотношений между ними.
Цели и задачи	1) обеспечение гарантии прав детей и граждан Кыргызской Республики на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Кыргызской Республики; 2) обеспечение равного и справедливого доступа к общему образованию всех детей школьного возраста, в том числе и на принципах инклюзии; 3) создание безопасной и развивающей среды обучения в семье; 4) установление компетенции государственных органов и органов местного самоуправления, порядка их взаимодействия в сфере образования, защиты прав и интересов детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направленной на реализацию конституционного права на образование, обеспечение систематического учета и содействия охвату детей, подлежащих обучению в рамках преемственных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, для определения в общеобразовательные организации детей, в том числе получающих образование в форме семейного образования; 5) повышение ответственности родителей (законных представителей) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, не принимающих необходимые меры для получения ребенком обязательных уровней образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования.
Для получения обучающимся общего образования в форме семейного образования вне общеобразовательной организации (далее - в форме семейного образования) в рамках конкретной общеобразовательной программы (начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования) действует единый Государственный образовательный стандарт школьного общего образования Кыргызской Республики и предметные стандарты (далее – государственный образовательный стандарт).	
Порядок организации	Осуществляются в цифровой платформе единого образовательного пространства автоматизированной информационной системы «Күндөлүк» через мобильное приложение «Семейная форма

образовательного процесса для обучающихся в форме семейного образования	образования»: 1) регистрация заявлений родителей (законных представителей) обучающихся на обучение в форме семейного образования; 2) создание единого образовательного цифрового пространства, связывающего между собой государственные органы и учреждения, в том числе территориальный орган управления образованием, территориальную комиссию по делам детей, территориальный отдел по поддержке семьи и детей, орган местного самоуправления и закрепленная за обучающимся общеобразовательная организация (далее - закрепленная общеобразовательная организация) с введением индивидуальных профилей для каждой организации и учреждения, каждого обучающегося и его родителей (законных представителей), на цифровой платформе единого образовательного пространства; 3) перечень и сроки формирования и хранения документооборота в цифровом формате единого образовательного пространства о персональных данных обучающихся в форме семейного образования; 4) зачисление/отчисление обучающегося из дневной (либо другой) формы обучения на форму семейного образования на базе одной общеобразовательной организации либо из одной общеобразовательной организации в другую общеобразовательную организацию на форму семейного образования допускается в течение учебного года и во время каникулярных дней; 5) порядок систематического учета и оказания содействия охвату детей школьного возраста органами местного самоуправления на соответствующей территории, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования; 6) источниками формирования информационной цифровой базы данных являются заявление родителей (законных представителей) обучающегося о выборе семейной формы образования, заключения территориального отдела по поддержке семьи и детей, решения территориальной комиссии по делам детей, уведомление территориального органа управления образованием и другие соответствующие документы согласно приложению 1 к настоящему Положению; 7) при формировании цифровой информационной базы данных об обучающихся в семейной форме образования используются их персональные данные, полученные с согласия родителей (законных представителей).
Реализация права выбора семейной формы образования	Осуществляется с учетом мнения обучающегося
Персональные данные обучающегося	1) фамилия, имя, отчество обучающегося, заявителя (родителя/законного представителя); 2) пол обучающегося; 3) число, месяц, год (далее - дата) рождения обучающегося;

	4) контактные номера телефонов заявителя/законного представителя; 5) электронный адрес заявителя/законного представителя.
Персональные документы на обучающегося	Персональные документы на обучающегося закрепляются к единому образовательному пространству цифровой платформы. 1) справка со школы об уровне освоения образовательной программы (начальное общее, основное общее или среднее общее), классе обучения, языке обучения; 2) медицинская справка о состоянии здоровья обучающегося; 3) справка о регистрации обучающегося по месту жительства или по месту пребывания на прилегающей к месту жительства территории образовательной организации; 4) документы, удостоверяющие личность обучающегося и одного из его родителей (законного представителя) (свидетельство о рождении либо паспорт); 5) документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (для опекунов, попечителей, приемных родителей обучающегося); 6) заключение территориального отдела по поддержке семьи и детей; 7) решение территориальной комиссии по делам детей; 8) уведомление территориального органа управления образованием и другие.
Действия родителей	Родитель (законный представитель) для получения разрешения на смену формы образования обучающемуся в форме семейного образования регистрирует в цифровой платформе единого образовательного пространства: 1) заявление; 2) согласие на обработку персональных данных обучающегося и его родителя (законного представителя) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению; 3) справку со школы об уровне освоения образовательной программы обучающимся (начальное общее, основное общее или среднее общее), классе и языке обучения; 4) медицинскую справку о состоянии здоровья; 5) справку о регистрации обучающегося по месту жительства или по месту пребывания на прилегающей к месту жительства территории образовательной организации; 6) документы (свидетельство о рождении либо паспорт), удостоверяющие личность обучающегося и одного из родителей (законного представителя); 7) документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (для опекунов, попечителей, приемных родителей обучающегося). <i>В цифровой платформе единого образовательного пространства регистрируется заявление только от одного из родителей (законных представителей) обучающегося.</i>
Иностранные граждане	Дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка). Иностранные граждане и лица без гражданства все документы с апостилем

	представляют на государственном либо официальном языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на государственный либо официальный язык.
Порядок рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о разрешении обучающемуся на получение образования в форме семейного образования	Осуществляется территориальными органами управления и учреждениями, документы регистрируются в цифровой платформе единого образовательного пространства: 1) заявление родителя (законного представителя) и необходимые документы обучающегося, зарегистрированные на цифровой платформе единого образовательного пространства, рассматриваются соответствующими территориальными органами и учреждениями на основании требований, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Положения, в совокупности за 14 рабочих дней; 2) территориальный орган управления образованием со дня регистрации заявления и предоставленных родителями (законными представителями) документов на обучающегося, указанных в пункте 11 настоящего Положения, в течение 3-х (три) рабочих дней проводит экспертизу документов; 3) в случае наличия полного пакета документов уведомляет территориальный отдел по поддержке семьи и детей о рассмотрении ими заявления и предоставлении заключения в комиссию по делам детей; 4) в случае отсутствия полного пакета документов на обучающегося в письменном виде уведомляет заявителя об отказе рассмотрения заявления ввиду отсутствия соответствующих документов; 5) территориальный отдел по поддержке семьи и детей, со дня получения уведомления от территориального органа управления образованием, рассматривает заявление в течение 3-х (три) рабочих дней и направляет заключение на рассмотрение территориальной комиссии по делам детей через цифровую платформу единого образовательного пространства. Территориальный отдел по поддержке семьи и детей, при принятии заключения (положительного либо отрицательного) о смене формы получения образования обучающимся, основывается на соответствующих медицинских документах о физическом и психологическом состоянии ребенка, специальных образовательных потребностях и безопасных условиях проживания в семье; 6) территориальная комиссия по делам детей, со дня получения заключения в цифровой платформе единого образовательного пространства от территориального отдела по поддержке семьи и детей, в течение 3-х (три) рабочих дней выносит заключительное решение о допуске либо недопуске обучающегося к получению образования в форме семейного образования. Решение территориальной комиссии по делам детей о допуске либо недопуске обучающегося к обучению форме семейного образования является заключительным для всех задействованных органов и учреждений. Решение территориальной комиссии по делам детей регистрируется для исполнения в территориальный орган управления образованием в цифровой платформе единого образовательного пространства; 7) территориальный орган управления образованием на основании решения территориальной комиссии по делам детей, заключения территориального отдела по поддержке семьи и детей, а также по согласию родителя (законного представителя) в течение 3-х (три)

	рабочих дней со дня регистрации в цифровой платформе единого образовательного пространства регистрирует в электронном журнале согласно приложению 4 к настоящему Положению, издает приказ о закреплении обучающегося к общеобразовательной организации по месту регистрации семьи для зачисления на семейную форму образования, о котором письменно уведомляет закрепленную общеобразовательную организацию и заявителя согласно приложению 5 к настоящему Положению. Территориальный орган управления образованием в цифровой платформе единого образовательного пространства размещает копии приказа о закреплении обучающегося к общеобразовательной организации, уведомления родителям (законным представителям) и закрепленной общеобразовательной организации, проводит ежегодно (в начале и конце учебного года) мониторинг и анализ результатов промежуточной, переводной и итоговой государственной аттестации обучающихся в семейной форме образования, предусмотренных государственным образовательным стандартом; 8) закрепленная общеобразовательная организация в течение одного рабочего дня после получения уведомления от территориального органа управления образованием при наличии соответствующих документов, размещенных в цифровой платформе единого образовательного пространства, издает приказ о зачислении обучающегося из дневной (либо другой) формы обучения на форму семейного образования и направляет уведомление о зачислении родителям (законным представителям), соответствующим территориальным органам и учреждениям. Закрепленная общеобразовательная организация размещает приказ и уведомления для заинтересованных лиц в цифровой платформе единого образовательного пространства.
Отказ (через уведомление на электронный адрес)	В следующих случаях: 1) при отсутствии наличия соответствующих документов, указанных в пунктах 8, 10 настоящего Положения; 2) при нехватке документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления им прав ребенка) с ребенком; 3) по состоянию на 1 сентября текущего года поступающему в общеобразовательную организацию в форме семейного образования исполнится менее пяти с половиной лет; 4) закрепленные цифровые документы обучающегося в едином образовательном пространстве цифровой платформы не соответствуют заявленным требованиям; 5) заявитель не закрепил требуемые документы в назначенные сроки в едином образовательном пространстве цифровой платформы; 6) на обучающегося поступило более одного заявления.
Порядок зачисления обучающихся в форме семейного образования в закрепленную общеобразовательную организацию	При наличии уведомления, полученного от территориального органа управления образованием, об удовлетворении заявления родителя (законного представителя) относительно зачисления обучающегося (с учетом мнения ребенка) на обучение в форме семейного образования закрепленная общеобразовательная организация обеспечивает синхронизацию и доступность копий документов для сведения всех привлеченных территориальных органов, учреждений и родителей (законных представителей) в цифровой платформе единого образовательного пространства, закрепляет PDF файлы, созданные

	путем сканирования бумажных оригиналов документов, в следующем порядке: 1) приказ на зачисление и (либо) отчисление обучающегося на получение образования в форме семейного образования; 2) информация об отчислении обучающегося из дневной (либо другой) формы обучения общеобразовательной организации в связи с выбором семейной формы образования (приложение 6); 3) справка об ознакомлении родителей (законных представителей) обучающегося с внутренним распорядком работы и локальными актами общеобразовательной организации, регламентирующими порядок организации и прохождения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом в сфере образования; 4) ведомость с указанием перечня изученных учебных предметов и объемам академических часов, отметок по результатам сдачи промежуточных (четвертных, полугодовых и годовых), переводных и итоговой государственной аттестации успеваемости), заверенная печатью общеобразовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченным им лицом); 5) медицинская справка о состоянии здоровья.
Для прохождения обучающимся промежуточной, переводной и (или) итоговой государственной аттестации	Закрепленная школа: 1) утверждает приказом допуск обучающегося в форме семейного образования; 2) разрабатывает и утверждает локальный акт о порядке проведения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации; 3) информирует письменно под роспись родителей (законных представителей) обучающихся о порядке проведения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации и за две недели до начала вышеуказанных аттестаций; 4) с разрешения территориального органа управления образованием производит прием обучающегося в форме семейного образования в класс-комплект, соответствующий его уровню образования. В иных случаях, когда закрепленная общеобразовательная организация находится в приграничных районах, с учетом труднодоступности разрешается закрепить обучающегося к разновозрастным классам-комплексам. В сформированном классе-комплекте обучающийся в форме семейного образования включается в общий список учащихся в классном журнале с примечанием «Семейное образование» и регистрируется в цифровой платформе единого образовательного пространства; 5) ведет личное дело обучающегося в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом в сфере образования, при необходимости выдает справку о результатах прохождения промежуточной и (или) переводной аттестации обучающегося с указанием наименования учебных предметов, полученных оценок по итогам всех видов и форм аттестации по общеобразовательной программе. Форма справки утверждается локальным актом закрепленной общеобразовательной организации; 6) выдает документ об образовании в случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации по итогам

	освоения образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования; 7) информирует в течение 3-х рабочих дней территориальный орган управления образованием, территориальную комиссию по делам детей по обучающемуся, не явившемуся по неуважительной причине в сроки проведения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации, назначенной общеобразовательной организацией или уполномоченным государственным органом в сфере образования, а также о факте отказа родителей (законных представителей) обучающегося от продолжения его обучения в общеобразовательной организации и ликвидации в установленные сроки академической задолженности; 8) направляет в территориальный орган управления образованием ежегодно в срок до 20 июля информацию о результатах прохождения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, в случае возникновения академической задолженности – по мере ее ликвидации обучающимся; 9) информирует незамедлительно территориальный орган управления образованием и территориальную комиссию по делам детей в случае смены формы семейного образования на дневную (или иную) форму образования обучающимся.
Условия обучающемуся для прохождения промежуточной, переводной и (или) государственной итоговой аттестации	Закрепленная школа: 1) определяет формы, сроки и порядок проведения аттестаций и доводит информацию до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся; 2) организует методическую помощь обучающемуся и родителям (законным представителям) в подготовке к промежуточной, годовой и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с порядком, определяемым уполномоченным государственным органом в сфере образования; 3) обеспечивает регистрацию (на добровольной основе) в общереспубликанском тестировании обучающихся Кыргызской Республики в соответствии с порядком, определяемым Кабинетом Министров Кыргызской Республики; 4) организует график консультационных дней по ликвидации академической задолженности и проведения консультаций на базе закрепленной общеобразовательной организации; 5) организует график посещения школьной библиотеки и лабораторий; 6) обеспечивает обучающегося и его родителей (законных представителей) информацией о порядке проведения промежуточной, переводной и итоговой государственной аттестации, а также экзаменационными материалами, доступными в открытой форме на сайтах закрепленной общеобразовательной организации, уполномоченного государственного органа в сфере образования и его структурных подразделений в соответствии с их компетенциями; 7) организует проведение консультаций с родителями (законными представителями) по вопросам создания специальных условий в общеобразовательной организации для детей с ограниченными возможностями здоровья, готовит необходимые технические средства во время проведения промежуточных, переводных и итоговой государственной аттестации;

	8) организует консультации родителям (законным представителям) по вопросам подготовки необходимых документов на освобождение обучающегося от итоговой государственной аттестации по состоянию здоровья и (или) заключений психолого- медико-педагогических комиссий, подтверждающих особенности развития ребенка, с рекомендациями на продолжение получения образования в форме семейного образования; 9) обеспечивает беспрепятственный доступ обучающегося в аудитории, библиотеки и иные помещения, а также его пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений). <i>Обучающемуся гарантируется закрепление его к общеобразовательной организации по месту его жительства и (или) фактического пребывания для получения начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.</i> <i>Не допускаются какие-либо ограничения, не предусмотренные законодательством при поступлении обучающегося в закрепленную общеобразовательную организацию. Запрещается проводить вступительные испытания обучающихся на всех уровнях образования в форме семейного образования.</i>
1-2 классы	Для учащихся первых и вторых классов оценивание успешности достижения обучающегося в форме семейного образования на промежуточных аттестациях проводится с использованием качественных и описательных способов безотметочно. Введение отметок начинается с 3 класса, где используются как отметки, так и качественные, и описательные способы оценивания.
Изменение места жительства	В случае изменения места жительства допускается перевод обучающегося и закрепление его к другой общеобразовательной организации по новому месту жительства и (или) фактического пребывания по решению территориальной комиссии по делам детей и территориального органа управления образованием.
Методы оценивания	Общеобразовательная организация имеет право на применение методов оценивания при проведении промежуточных, переводных, итоговой государственной аттестации, обусловленных педагогической целесообразностью, требовать от родителя (законного представителя) и обучающегося выполнения учебной нагрузки в полном объеме, оценивать обучающегося в зависимости от его успеваемости, освобождать от арендной платы или устанавливать льготные условия за пользование учебниками, если обучающийся в форме семейного образования входит в категорию, установленную Кабинетом Министров Кыргызской Республики, требовать соблюдения правил внутреннего распорядка, этических норм поведения и устава со стороны обучающегося и его родителей (законных представителей).
Права и обязанности родителей (законных представителей) и обучающихся в форме семейного образования	Родители (законные представители) на любом этапе образования обучающегося имеют право: 1) дать ребенку начальное общее, основное общее и (или) среднее общее образование в форме семейного образования при условии положительного решения территориальной комиссией по делам детей; 2) при удовлетворительной либо неудовлетворительной аттестации обучающийся на любом этапе обучения имеет право продолжить

образование в общеобразовательной организации с переводом на дневную или другую форму обучения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

3) получение на бесплатной основе методической и психолого-педагогической консультативной помощи;

4) обеспечение обучающегося необходимыми учебниками, в том числе и на арендной основе, а также бесплатным доступом к библиотечным и информационным ресурсам в закрепленной общеобразовательной организации в рамках реализуемых образовательных программ.

Родители (законные представители) на любом этапе образования обучающегося обязаны:

1) обеспечить учебную деятельность ребенка по овладению им знаниями, умениями, навыками, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни, развитию способностей и формированию у ребенка мотивации получения образования по программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;

2) выбирать язык обучения ребенку, на котором ведется обучение в закрепленной общеобразовательной организации в соответствии с ее уставом;

3) обращаться в закрепленную общеобразовательную организацию для прохождения ребенком промежуточной, переводной и (или) итоговой аттестации в течение учебного года в соответствии с требованиями нормативных и правовых актов Кыргызской Республики в сфере образования;

4) обеспечить явку ребенка в закрепленную общеобразовательную организацию для прохождения им промежуточной, переводной и (или) итоговой аттестации в сроки, определяемые общеобразовательной организацией;

5) создавать условия ребенку для ликвидации академической задолженности в случае получения неудовлетворительных результатов на промежуточной либо переводной аттестации по одному или нескольким учебным предметам и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;

6) уважать достоинство ребенка, воспитывать трудолюбие, чувство доброты, милосердия, почтительного отношения к семье, старшим по возрасту, государственному и родному языкам, народным традициям и обычаям;

7) воспитывать в ребенке уважение к национальным, историческим, культурным ценностям народа, бережное отношение к историко-культурному наследию и окружающей среде, любовь к отчизне, гуманизм и приоритет общечеловеческих ценностей, гражданственность и патриотизм;

8) обеспечить системность и непрерывность образовательного процесса ребенка, светский характер обучения;

9) поддерживать постоянное сотрудничество с закрепленной общеобразовательной организацией (посещение индивидуальных консультаций педагогов, выполнение рекомендаций педагогов по обучению и воспитанию детей);

10) создавать ребенку надлежащие благоприятные условия для разностороннего развития в процессе учебной деятельности вне

	образовательной организации, развития его способностей, обеспечения охраны здоровья, реализации светского характера обучения при получении им начального общего, основного общего и (или) среднего образования, постоянно заботиться о его физическом и психическом здоровье.
Права и обязанности обучающихся в форме семейного образования:	1) обучающемуся гарантируется закрепление его к общеобразовательной организации по месту его жительства и фактического пребывания для получения начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования; 2) обучающиеся в общеобразовательных организациях, использующих форму семейного образования для реализации общеобразовательной программы в полном объеме, обладают всеми правами и обязанностями обучающихся, а при окончании - правом на получение документов об образовании; 3) обучающиеся обязаны освоить образовательные программы на уровне требований государственного образовательного стандарта, соблюдать правила внутреннего распорядка, этические нормы поведения, уважать общенациональные и общечеловеческие ценности, нести ответственность за нанесенный ущерб закрепленной общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.
Бесплатное медицинское обслуживание обучающегося в форме семейного образования	Бесплатное медицинское обслуживание обучающегося в форме семейного образования обеспечивается специально закрепленным органом здравоохранения и медицинским работником, который, наряду с администрацией закрепленной общеобразовательной организации, несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий и соблюдение санитарно-гигиенических норм при организации промежуточных, переводных и государственных аттестаций.
Выбор системы оценок, форм, средств и методов обучения и воспитания	Общеобразовательная организация при выборе системы оценок, форм, средств и методов обучения и воспитания, а также порядка периодичности и форм промежуточных, переводных экзаменов обучающихся руководствуется соответствующими решениями уполномоченного государственного органа в сфере образования.
Перевод обучающегося в форме семейного образования из класса в класс	Перевод обучающегося в форме семейного образования из класса в класс, проведение промежуточной (переводные экзамены) и итоговой аттестации обучающихся осуществляются закрепленной общеобразовательной организацией в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом в сфере образования.
Отчисление	Отчисление ребенка, обучающегося в семейной форме образования, из закрепленной образовательной организации без решения территориальной комиссии по делам детей и территориального органа управления образованием не допускается.